

***СОДЕРЖАНИЕ:***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **Пояснительная записка.** | 3 |
| **1.** | **Оценка и организация образовательной деятельности:** |  |
|  | *Характеристика дошкольного образовательного учреждения* | 4 |
|  | *Сведения о воспитанниках* |  |
| *1.1* | *Порядок приема и отчисления воспитанников.* | 5 |
| 1.2 | *Документы, регламентирующие деятельность дошкольного*  *учреждения* | 5-6 |
| 1.3 | *Информация о документации дошкольного образовательного*  *учреждения:* | 6-9 |
|  | *Нормативно-правовая база* |  |
|  | Документация для полноценного проведения в ДОУ воспитательно-  образовательного процесса |  |
| 1.4 | *Информация о документации дошкольного образовательного учреждения, касающейся трудовых отношений* | 9-10 |
| **2.** | **Оценка системы управления дошкольного образовательного учреждения.** |  |
| 2.1 | *Характеристика системы управления ДОУ.* | 10-12 |
| 2.2 | *Оценка результативности и эффективности действующей в*  *учреждении системы управления.* | 12 |
| *2.3* | *Оценка обеспечения координации деятельности педагогической и*  *медицинской служб дошкольного образовательного учреждения.* | 12-13 |
|  | *Состояние коррекционной работы в ДОУ.* | 13-15 |
| 2.4 | *Оценка работы с неблагополучными семьями.* | 15-17 |
| *2.5* | *Оценка организации взаимодействия семьи и ДОУ.* | 17-20 |
| *2.6* | *Оценка организации работы по предоставлению льгот (наличие нормативной базы; количество льготников из регионально*  */муниципального бюджетов; соблюдение законодательных норм).* | 21 |
| **3.** | **Оценка содержания и качества подготовки воспитанников.** |  |
| *3.1* | *Программа развития ДОУ* | 21-22 |
|  | *Общеобразовательная программа ДОУ.* | 22-23 |
| 3.2 | *Оценка состояния воспитательной работы в дошкольном учреждении.* | 24-26 |
| *3.3* | *Анализ работы по изучению мнения участников образовательных*  *отношений о деятельности ДОУ* | 26-27 |
| *3.4* | *Анализ и оценка качества подготовки воспитанников.* | 27-29 |
|  | *Анализ уровня развития выпускников ДОУ.* | 29-30 |
| **4.** | **Оценка организации учебного процесса.** | 30 |
| **5.** | **Оценка качества кадрового обеспечения.** | 31-33 |
| **6.** | **Оценка качества учебно-методического обеспечения**. | 33-37 |
| **7.** | **Оценка качества библиотечно-информационного обеспечения.** | 37-38 |
| **8.** | **Оценка качества материально-технической базы ДОУ.** |  |
| *8.1* | *Состояние и использование материально-технической базы.* | 38-39 |
|  | *Предметно – пространственная среда ДОУ.* | 39-43 |
|  | *Финансирование дошкольного учреждения* | 43-44 |
| *8.2.* | *Соблюдение в общеобразовательном учреждении мер противопожарной*  *и антитеррористической безопасности.* | 44-45 |
| *8.3* | *Состояние территории дошкольного образовательного учреждения.* | 45 |
| **9.** | **Оценка качества медицинского обеспечения ДОУ, системы охраны**  **здоровья воспитанников.** | 45-50 |
| **10.** | **Оценка качества организации питания в ДОУ.** | 50-51 |
| **11.** | **Выводы по итогам самоанализа** | 51 |
|  | **Показатели деятельности МДОУ «Детский сад № 6 «Солнышко» г.Новоузенска Саратовской области» за 2021-2022 учебный год** | 52-54 |

# Пояснительная записка.

Отчет сформирован на основании следующих нормативно-правовых документов:

* Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012г. (ст.28 п. 313, ст.29 п.3);
* Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации № 462 от 14.06.2013г. «Об утверждении Порядка самообследования

образовательных организаций»;

* Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации №1324 от 10.12.2013г. «Об утверждении показателей деятельности

образовательной организации, подлежащей самообследованию»;

* Постановление Правительства Российской Федерации № 582 от 10.07.2013г. «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети

«Интернет» и обновления информации об образовательной организации».

*Цель* проведения самообледования – обеспечение доступности и открытости информации о деятельности образовательного учреждения.

*Задачи* самообследования: получение объективной информации о состоянии образовательной деятельности в учреждении; выявление положительных и отрицательных тенденций в образовательной деятельности; установление причин возникновения проблем и поиск путей их устранения.

В процессе самообследования проведена оценка образовательной деятельности, системы управления организации, содержания и качества подготовки воспитанников, организации учебного процесса, качества кадрового, учебно-методического оснащения, материально-технической базы, функционирования внутренней системы оценки качества образования, а также анализ показателей деятельности муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 6 «Солнышко» г. Новоузенска Саратовской области» за 2021– 2022 учебный год.

Результаты самообследования ДОУ оформлены в виде отчета, включающего аналитическую часть и результаты анализа показателей деятельности организации, подлежащей самообследованию**.**

## Общая характеристика образовательного учреждения.

«Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 6 «Солнышко» города Новоузенска Саратовской области»

*Юридический адрес МДОУ:* 413362, Саратовская область, г. Новоузенск, Микрорайон 1, дом 15

*Фактический адрес МДОУ:* 413362, Саратовская область, г. Новоузенск, Микрорайон 1, дом 15

Год ввода в эксплуатацию – 1975 год

**Телефон:** 8(84562) 2-80-45

Еmail: [mdoudsv6@mail.ru](mailto:mdoudsv6@mail.ru)

**Адрес сайта ДОУ:** http:// 2615.maam.ru

**Учредитель:** Администрация Новоузенского муниципального района Саратовской области»

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №

6 «Солнышко» города Новоузенска Саратовской области» функционирует на основании:

\**Устава,* зарегистрированного 29 июня 2010 г. № 1164

\**Лицензии* на осуществление образовательной деятельности серия 64 Л01 № 0002960 от 17.01.2017 г. Рег. № 3195, выданной Министерством образования Саратовской области.

\**Лицензии* на осуществление медицинской деятельности серия ЛО-64 № 0003978, рег. № ЛО-64-01-003630 от 17.11.2016 г.

**Заведующая ДОУ:** Доценко Н.И.

**Режим работы ДОУ:** 10,5 часов, рабочая неделя – 5 дней

**Основная функция МДОУ**: Воспитание и обучение, обслуживание, уход, присмотр, оздоровление.

**Основные виды услуг**: общеразвивающие

# Проектная мощность ДОУ:

Плановая 120 детей; фактическая 107 детей.

## Сведения о воспитанниках

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Возрастная категория** | **Направленность групп** | **Количество** | |
| **групп** | **детей** |
| От 1 до 2 лет | общеразвивающая | 1 | 5 |
| От 2 до 3 лет | общеразвивающая | 1 | 11 |
| От 3 до 4 лет | общеразвивающая | 1 | 22 |
| От 4 до 5 лет | общеразвивающая | 1 | 20 |
| От 5 до 6 лет | общеразвивающая | 1 | 22 |
| От 6 до 7 лет | общеразвивающая | 1 | 27 |
| Всего групп | | | 6 |
| Всего воспитанников | | | **107** |
| Мальчиков | | | 51 |
| Девочек | | | 56 |

* 1. ***Порядок приема и отчисления воспитанников.***

***Прием в ДОУ*** осуществляется в соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 8 апреля 2014 года № 293 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования», локальным нормативным актом Учреждения - Положение о приеме и на основании «Порядка приёма на обучение по образовательным программам дошкольного образования»

Прием в ДОУ осуществлялся на основании:

* заявления родителей (законных представителей);
* медицинского заключения;
* направления управления образования администрации Новоузенского муниципального района

Дошкольное учреждение осуществляло прием заявления на бумажном носителе.

Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в ДОУ на время пребывания ребенка.

***Отчисление*** ребенка из дошкольного учреждения осуществляется по следующим основаниям:

* по заявлению родителей (законных представителей) по форме;
* при наличии медицинского заключения о состоянии здоровья ребенка, препятствующем либо создающем ограничения его пребывания в образовательном учреждении;
* в связи с достижением ребенком возраста для поступления в первый класс общеобразовательного учреждения;
* в случае досрочного расторжения договора между образовательным учреждением и родителями (законными представителями) ребенка, посещающего образовательное учреждение, в установленном порядке;
* в иных случаях.

***Комплектование групп*** идет через книгу движения воспитанников, согласно возрасту ребёнка

Отношения между дошкольным учреждением и родителями (законными представителями) регулируются договором об образовании по образовательным программам дошкольного образования.

Контингент воспитанников социально благополучный. Преобладают дети из полных семей

Комплектование воспитанников в группах ДОУ формируется через автоматизированную информационную систему «Электронный детский сад», которая не только позволяет реализовать указы, данные Президентом Российской Федерации и распоряжения Правительства Российской Федерации.

## 2. Документы, регламентирующие деятельность дошкольного учреждения:

* + - * Лицензия на право ведения образовательной деятельности:

*серия 64Л01 №0002960, регистрационный номер 3195.*

* + - * Лицензия на осуществление медицинской деятельности:

*серия ЛО-64 № 0003978, регистрационный номер ЛО-64-01-003630.*

* + - * Свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц:

Дата регистрации:*01.04.1996 №468*

Основной государственный регистрационный номер-*1026400961696* Дата внесения записи:*10.08.2015г.*

Наименование регистрирующего органа: *Межрайонная ИФНС №9 по Саратовской области (6422 Территориальные обособленные рабочие места Межрайонной инспекции ФНС №9 в Новоузенском районе Саратовской области»*

*Серия:64 №003521569*

* + - * Свидетельство постановки на учет в налоговом органе юридического лица, образованного в соответствии с законодательством Российской Федерации по месту нахождения на территории Российской Федерации.

*ИНН 6422021440 КПП642201001 Серия:64 №000548843*

Дата выдачи свидетельства: *08.08.2001г.*

* + - * Устав дошкольного образовательного учреждения *от 28.07.2015г.№125* Локальные акты, определенные Уставом дошкольного образовательного учреждения:
      * Коллективный Договор *регистрационный номер №7893-КД от 11.05.2017г.*
      * Свидетельство о государственной регистрации права *от 11.10.2006г*
      * Договор о закреплении муниципального имущества на праве оперативного управления *от 29.06.2011г.*
      * Свидетельство о государственной регистрации права безвозмездного пользования земельным участком *от 17.04.2010г. кадастровый номер 64:22:141406:80*
      * Санитарно - эпидемиологическое заключение на образовательную деятельность – от 22.01.2014г. № 64.05.01.000.м.000003.01.14

## Информация о документации дошкольного образовательного учреждения:

Наличие в ДОУ основных федеральных, региональных и муниципальных нормативно-правовых актов, регламентирующих работу дошкольного образовательного учреждения.

*Международные правовые акты:*

* «Всеобщая декларация прав человека» (принята Генеральной Ассамблеей ООН 10.12.1948г)
* «Декларация прав ребенка» (принята ООН 20.11.1959г.)
* «Конвенция о правах ребенка» (одобрена Генеральной Ассамблеей ООН 20.11.1989) (вступила в силу 15.09.1990)

*Федеральные правовые акты:*

* «Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993)
* «Семейный кодекс Российской Федерации» от 29.12.1995 № 223-ФЗ (ред. от 12.11.2012)
* «Трудовой кодекс Российской Федерации» от 30.12.2001 № 197-ФЗ (ред. от 29.12.2012)
* Федеральный Закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»
* Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 15 мая 2013г. № 26 «Об утверждении СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно- эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций»
* Приказ Минобрнауки РФ от 30 августа 2013г. №1014 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам дошкольного образования»
* Приказ Минобрнауки РФ от 20 сентября 2013г. № 1082 «Об утверждении положения о психолого-медико-педагогической комиссии»
* Постановление Правительства РФ от 28.10.2013г. № 966 «О лицензировании образовательной деятельности»

*Региональные правовые акты:*

* Приказ министерства образования Саратовской области от 24.04 2014 № 1177 «Об организации научно-методического сопровождения введения федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»

*Муниципальные правовые акты:*

* «О проведении самообследования муниципальных дошкольных образовательных учреждений» от 24.04.2014 года № 100

## Нормативно-правовая база:

* Устав ДОУ
* Коллективный договор; Договор с Учредителем; Договор с родителями (законными представителями)
* Правила внутреннего трудового распорядка, приложение №2 к коллективному договору рег. № 7893-КД от 11.05.2017 г. Принят на общем собрании трудового коллектива.;
* Правила внутреннего распорядка для воспитанников МДОУ «Детского сада №6 «Солнышко» г.Новоузенска Саратовской обл. принят на общем родительском собрании Протокол 31 от 30.10.2014г. Приказ №46/1 от 30.10.2014г.
* Должностные инструкции сотрудников. Приказ № 46 от 15.10.2014 г., согласованно с профсоюзным комитетом Протокол № 6 от 14.10.2014 г.; (внесены изменения Приказ № 20/1 от 01.04.2015 г.)
* Положение об оплате труда работников Согласованно с профсоюзным комитетом 29.12.2012 г. Утверждено приказом от 29.12.2012 г. № 50/1;(внесены изменение Приказ № 1 от 19.01.2012 г.)
* Положение о тематическом контроле Согласованно Педагогическим Советом от 30.08.2013 г. Протокол №1 Утверждено приказом от 30.08.2013 г. № 23/2;
* Положение об аттестационной комиссии. Приказ № 20от 30.03.2015 г.;
* Положение о портфолио педагогических работников утверждено приказом от 30.08.2013 г. № 22/1;
* Положение о Педагогическом Совете. Принято на Педагогическом Совете протокол №1 от 30.08.2013 г. Утвержден приказом от 30.08.2013 г. №23/2;
* Положение об Административном контроле. Согласованно с Педагогическим Советом Протокол № 1 от 30.08.2013 г. Утвержден приказом от 30.08.2013 г. №23/2;
* Положение о порядке аттестации педагогических работников ДОУ. Принято на Педагогическом Совете протокол №3 от 30.03.2015г.

Согласованно с профсоюзным комитетом Протокол №5 от 03.06.2014 г.

Утверждено приказом от 06.06.2014 г. № 20/1;

* Положение об Управляющем Совете. Принято на общем собрании трудового коллектива протокол № 5 от 03.06.2014 г. Утверждено приказом от 08.08.2014 г. № 22/1;
* Положение о порядке проведения инструктажа по охране труда. Согласованно с профсоюзным комитетом Протокол № 5 от 03.06.2014 г. Утверждено приказом от 08.08.2014 г. № 22/1;
* Положение о комиссии по охране труда. Согласованно с профсоюзным комитетом Протокол № 5 от 03.06.2014 г. Утверждено приказом от 08.08.2014 г.

№ 22/1;

* Положение о бракеражной комиссии. Согласованно с профсоюзным комитетом Протокол № 5 от 03.06.2014 г. Утверждено приказом от 08.08.2014 г.

№ 22/1;

* Положение о календарном планировании воспитательно-образовательного процесса в группах. Утверждено приказом от 08.08.2014 г. № 22/1;
* Положение об общем собрании трудового коллектива. Утверждено приказом от 08.08.2014 г. № 22/1;
* Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений. Принято на Педагогическом Совете протокол №4 от 26.02.20145г. Согласовано с Советом родителей протокол №4 от 24.03.2015г. Совете протокол №4 от 26.02.20145г. Согласовано с Советом родителей протокол

№4 от 24.03.2015г. Утверждено приказом от 25.03.2015 г. № 18;

* Положение об общем родительском собрании. Утверждено приказом от 01.09.2014 г. № 29/1;
* Положение о родительском собрании. Согласованно Педагогическим Советом Протокол № 1 от 29.08.2014 г. Утверждено приказом от 01.09.2014 г. № 29/1;
* Положение о Совете родителей. Принято на общем родительском собрании Протокол №1 от 13.10.2014 г. Утверждено приказом от 13.10.2014 г. № 44/2;
* Порядок приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования. Согласовано с Советом родителей протокол №4 от 24.03.2015г. Утверждено приказом от 25.03.2015 г. № 18;

А также:

* Положение об организации питания детей;
* Положение о логопедическом пункте ДОУ;
* Положение о комплектовании групп;
* Договор о взаимоотношениях между Учредителем и ДОУ;
* Положение о контрольной деятельности за педагогической деятельностью в ДОУ;
* номенклатура дел ДОУ;

Договор с родителями (законными представителями) заключается с вновь поступившими детьми

Оформлены личные дела воспитанников.

Ведется *Журнал регистраций заявлений родителей (законных представителей) о приёме ребёнка в ДОУ: книга движения воспитанников*

# Документация для полноценного проведения в ДОУ воспитательно- образовательного процесса:

* Программа развития ДОУ на 2021-2022 г.
* Основная образовательная программа муниципального дошкольного образовательного учреждения на 2021 – 2022 учебный год;
* Учебный план ДОУ на 2021 – 2022 учебный год;
* Календарный учебный график на 2021 – 2022 учебный год;
* План работы муниципального дошкольного образовательного учреждения на 2021– 2022 учебный год;
* Планирование образовательной деятельности по возрастным группам (Рабочие программы) педагогов ДОУ на 2021 – 2022 учебный год.
* Расписание непрерывной образовательной деятельности, режим дня;
* Отчеты по итогам деятельности дошкольного образовательного учреждения за прошедшие годы;
* Акты готовности дошкольного образовательного учреждения к новому учебному году;
* Номенклатура дел дошкольного образовательного учреждения;
* Журнал учета проверок должностными лицами органов государственного контроля.

## Информация о документации дошкольного образовательного учреждения, касающейся трудовых отношений:

* книга учета трудовых книжек работников, личные дела работников;
* приказы по личному составу, книга регистрации приказов по личному составу;
* трудовые договора с работниками и дополнительные соглашения к трудовым договорам;
* коллективный договор (в т.ч. приложения к коллективному договору);
* правила внутреннего трудового распорядка;
* штатное расписание дошкольного образовательного учреждения (соответствие штата работников установленным требованиям, структура и штатная численность в соответствии с Уставом);
* должностные инструкции работников;
* журналы проведения инструктажей.

**Вывод:** МДОУ «Детский сад № 6 «Солнышко» г. Новоузенска Саратовской области» осуществляет комплектование учреждения воспитанниками, работу дошкольного учреждения в целом в соответствии с нормативными документами в сфере образования Российской Федерации.

# Структура управления дошкольного образовательного учреждения.

## Характеристика системы управления ДОУ.

Управление ДОУ осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации: Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации», «Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по общеобразовательным программам дошкольного образования», нормативно-правовыми документами Министерства образования и науки Российской Федерации.

В ДОУ разработан пакет документов, регламентирующих его деятельность: Устав ДОУ, локальные акты, договоры с родителями, педагогическими работниками, обслуживающим персоналом, должностные инструкции. Имеющаяся структура системы управления соответствует Уставу ДОУ и функциональным задачам ДОУ.

Управление в ДОУ строится на принципах единоначалия и самоуправления, обеспечивающих государственно-общественный характер управления.

*Формами самоуправления* являются: Собрание трудового коллектива, Педагогический совет, **Совет родителей ДОУ.** Порядок выборов в органы самоуправления и их компетенции определяются Уставом.

В течение года:

*Собрание трудового коллектива* осуществляло полномочия трудового коллектива. Обсуждали проект коллективного договора. Обсуждали программу развития ДОУ, проект годового плана работы ДОУ, состояния трудовой дисциплины в ДОУ и мероприятия по её укреплению. В течение года рассматривались вопросы охраны и безопасности условий труда работников, охраны жизни воспитанников ДОУ. Собрание трудового коллектива рассматривали и принимали дополнения, изменения, вносимые в Устав ДОУ;

*Педагогический совет ДОУ* осуществлял управление педагогической деятельностью ДОУ. Утверждал общеобразовательную программу ДОУ, рассматривал проект годового плана работы ДОУ и вносил свои коррективы. На заседаниях педагогического совета заслушивали отчеты заведующей о создании условий для реализации образовательной программы, форм и методов проведения образовательного процесса, планирования образовательной деятельности. Рассматривались вопросы повышения квалификации и переподготовки кадров, отчеты о результатах самообследования по реализации основной образовательной программы дошкольного образования и т.д.;

*Председателем педагогического совета* являлась заведующая ДОУ Доценко Н.И., которая осуществляла организацию и контролировала выполнение решений педагогического совета.

*Совет родителей ДОУ* был принят в целях учета мнения участников образовательного процесса по вопросам управления ДОУ и при принятии локальных нормативных актов ДОУ, затрагивающих их права и законные интересы.

В течение года Совет родителей изучал основные направления образовательной, оздоровительной и воспитательной деятельности в ДОУ, вносил предложения по их совершенствованию. Совет родителей содействовал

организации совместных мероприятий в ДОУ, оказывал посильную помощь в благоустройстве его помещений, детских площадок и территории.

*За истекший 2021-2022 учебный год проведено:*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Общее собрание**  **трудового коллектива** | **Педагогический**  **совет** | **Родительский**  **совет** | **Общее родительское**  **собрание** |
| 4 | 5 | 3 | 2 |

Н.И.

*Непосредственное управление* ДОУ осуществляла заведующая Доценко

Заведующая ДОУ в течение отчетного периода осуществляла основные

административные функции: прогнозирование, планирование (охватывает все стороны работы ДОУ и работу с родителями), организационно-распорядительную деятельность (контроль за работой сотрудников и работа с кадрами), учет и ведение документации, финансово-хозяйственную деятельность, руководство образовательной и методической работой, контроль деятельности ДОУ.

С целью внедрения в процесс управления коллегиального принципа в ДОУ проводились заседания членов группы административного персонала,

2 заседания рабочей группы по распределению стимулирующей части фонда оплаты труда работников ДОУ.

Структура, порядок формирования, срок полномочий и компетенция органов управления ДОУ, принятия ими решений устанавливались Уставом ДОУ в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Деятельность коллегиальных органов управления осуществлялась в соответствии с Положениями: Положение о собрании трудового коллектива, Положение о Педагогическом совете ДОУ, Положение о Совете родителей ДОУ.

Представительным органом работников являлась действующая в ДОУ *первичная профсоюзная организация* (ППО) (председатель профкома Карпова О.А.). ППО осуществляла защиту социально-трудовых, профессиональных прав и интересов членов профсоюза. Деятельность профсоюзной организации регламентировалась Положением о первичной организации профсоюза работников ДОУ.

Действующая система управления позволила оптимизировать управление, включить в пространство управленческой деятельности значительное число педагогов, работников ДОУ и родителей (законных представителей).

Система управления в ДОУ обеспечивала оптимальное сочетание традиционных и современных тенденций: программирование деятельности ДОУ в режиме развития, обеспечение инновационного процесса в ДОУ, комплексное сопровождение развития участников образовательной деятельности, что позволило эффективно организовать образовательное пространство ДОУ.

# Вывод:

Структура и механизм управления ДОУ в течение года определяли стабильное функционирование. Демократизация системы управления способствовала развитию инициативы участников образовательного процесса (педагогов, родителей (законных представителей), детей и сотрудников ДОУ).

## Оценка результативности и эффективности действующей в учреждении системы управления.

Контроль в ДОУ – одна из функций управления, существующих в тесной взаимосвязи и органическом взаимодействии с функциями планирования, организации, педагогического анализа, регулирования и коррекции.

Систему качества дошкольного образования мы рассматриваем как *систему контроля* внутри ДОУ, которая включала интегративные составляющие:

* Качество методической работы;
* Качество воспитательно- образовательного процесса;
* Качество работы с родителями;
* Качество работы с педагогическими кадрами;
* Качество предметно-пространственной среды

С целью повышения эффективности учебно-воспитательной деятельности применяли педагогический мониторинг, который дал качественную и своевременную информацию, необходимую для принятия управленческих решений.

В учреждении выстроена четкая система методического контроля и анализа результативности воспитательно -образовательного процесса по всем направлениям развития дошкольника и функционирования ДОУ в целом. Учебно- методическое обеспечение и наличие дидактического материала (по возможности) соответствуют ФГОС, условиям реализации основной общеобразовательной программы ДОУ.

**Вывод:** Данная методика мониторинга качества образования способствовала отслеживанию динамики качества образовательных услуг и оценки эффективности управления качеством образования.

* 1. ***Оценка обеспечения координации деятельности педагогической и медицинской служб дошкольного образовательного учреждения.*** *Педагогическая и медицинская службы дошкольного учреждения работают в тесном контакте.*

Управление процессом здоровьясбережения на 2021 – 2022 учебный год являлось важным моментом при организации деятельности коллектива.

\**Заведующая ДОУ Доценко Н.И. и старший воспитатель Карпова О.А.* использовали основные способы управленческой деятельности: организацию деятельности всех структур образовательного процесса, руководство и координацию деятельности специалистов, направленное на развитие личности ребенка, контроль за созданием необходимых условий работы по оздоровлению детей и формированию здорового образа жизни дошкольников.

\**Старшая медицинская сестра ДОУ Ярмина Г.И.* осуществляла систематическое отслеживание питания в детском саду, контроль за проведением прогулок и НОД физкультурной направленности, проветривание помещений, контроль за санитарно-гигиеническими мероприятиями в группах и в ДОУ и проведение закаливающих процедур;

\* *Инструктор по физическому воспитанию Глухова Ю.А.* использовала разнообразные варианты проведения НОД физкультурной и спортивной направленности:

* НОД по традиционной схеме;
* НОД из набора подвижных игр большой, средней и малой подвижности, как в помещении, так и на воздухе;
* спортивные соревнования, где дети в ходе различных эстафет двух команд выявляли победителей;
* сюжетно-игровые формы организации НОД; НОД с использованием фольклора.

Проводила комплексы гимнастик с использованием элементов оздоровительной аэробики.

\**Музыкальный руководитель Логанова Н.А.* осуществляла проведение терапии для детей, родителей и сотрудников для повышения эмоциональной устойчивости посредством музыки;

\**Педагоги ДОУ* следили за выполнением всей системы профилактики по оздоровлению детей: босохождение, обширное умывание, ходьба по корригирующим дорожкам, оптимальный двигательный режим, комплексы упражнений по профилактике плоскостопия и нарушений осанки, а также зрения во время проведения НОД, дыхательная гимнастика, физминутки, прогулки.

\**Обслуживающий персонал* – старался соблюдать все санитарно- гигиенические нормы и требования.

**Вывод:** Процесс взаимодействия был эффективным: было обеспечено сотрудничество педагогической и медицинской служб по вопросам сохранения и укрепления здоровья детей и правильно организован процесс управления деятельностью коллектива в вопросах здоровьясбережения.

## Оценка работы с неблагополучными семьями.

Работа по данному направлению велась согласно плану работы инспектора по охране прав детства Галягиной Н.А.

*Цель:* профилактика нарушений прав ребёнка в семье, создание условий для объединения усилий семьи и ДОУ по охране прав детства.

В течение года решались *задачи:*

\*Проведение социально – педагогической диагностики семей воспитанников ДОУ;

\*Создание обстановки психологического комфорта и безопасности воспитанников в детском саду, в семье, в социуме.

В начале учебного года был составлен социальный паспорт дошкольного учреждения.

***Состояние коррекционной работы в ДОУ.*** Целью логопедической работы на 2021 – 2022 учебный год было создание условий, способствующих воспитанию развития детей в коррекции и

компенсации их дефекта.

Работа велась по 4 направлениям.

1. *Организационное, диагностическое и коррекционно – развивающее направление*.

На основании результатов заседания ПМПК по набору детей в логопедический пункт в сентябре 2021 года было проведено обследование воспитанников старшей и подготовительной групп детского сада. В результате

было выявлено и зачислено для занятий на логопункте 22 детей, нуждающихся в коррекционно-логопедической помощи.

Фонетический дефект (ФН) – 10

Фонемо – фонематическое недоразвитие речи (ФФН) - 12

По результатам логопедического обследования были сформированы подгруппы в соответствии с выявленными нарушениями звукопроизношения и с учетом психолого-педагогических особенностей детей. Занятия проводились 2-3 раза с каждой подгруппой. Индивидуальная работа проводилась 3 раза в неделю в зависимости от поставленного диагноза.

Вся коррекционная работа (коррекционно-развивающие занятия, индивидуальная работа с детьми по постановке и автоматизации звуков, развитию фонематического слуха, формированию лексико-граматического строя речи и т.д.) была проведена в соответствии с календарно-тематическим планом на 2021 – 2022 учебный год.

В запланированные сроки (декабрь-январь) был проведен логопедический мониторинг с целью выявления динамики развития речи в коррекционно- образовательном процессе каждого ребенка, занимающегося на логопункте.

Выпущено с логопункта в 1 полугодии с чистой речью – 15 человек. Оставлены для дальнейшей работы – 7 человека. Добавлены для занятий на логопункте в январе 2022 года – 10 человек.

Итого с учетом зачисленных для занятий на логопункте в январе стало заниматься 17 детей:

ФН – 4 человек ФФН – 13 человек

Итоговая диагностика в конце 2021 – 2022 года для контроля эффективности логопедической работы выявила положительную динамику в развитии речи детей.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Возрастная группа** | **Количество детей, поступивших на**  **логопункт** | **Выпущены с нормой** | **Оставлены для дальнейшей работы** |
| **I полугодие** | | | |
| Подготовительная к школе  группа | 7 | 7 | - |
| Старшая группа | 15 | 8 | 7 |
| **II полугодие** | | | |
| Подготовительная к  школе группа | - | - | - |
| Старшая группа | 17 | 13 | 4 |
| **Итого:** | 37 | 26 | 7 |
| 100% | 70% | 30 % |

По результатам анкетирования доля родителей, представивших положительные отзывы, составляет 90%

Доля детей, пропускавших занятия по уважительной причине – 10%

1. *Консультативное направление.*

В соответствии с годовым планом работы с педагогами детского сада проводились консультации на темы «Правила и организация проведения артикуляционной гимнастики при выполнении логопедических домашних

заданий», «Работа с родителями детей – логопатов», «Речевая готовность ребенка к школе».

На каждый запрос родителей (зачисление на логопункт, состояние речи ребенка, поведение ребенка на логопедических занятиях, выполнение домашнего задания логопеда и т.д.) давались рекомендации и советы по всем вопросам.

1. *Методическая работа.*
2. В соответствии с годовым планом работы проводились консультации для воспитателей и родителей «Советы логопеда», «Игры и упражнения для развития связной речи», «Автоматизация звуков в речи».
3. В течение всего учебного года проводилась работа по повышению квалификации учителя-логопеда: изучались новинки методической литературы, знакомство с инновационными технологиями, работа по самообразованию на тему «Постановка и дифференциация сонорных звуков»
4. *Документация.*

В интересах организации планомерной и целенаправленной работы логопеда в течение года велась соответствующая документация, а именно:

\*График работы и циклограмма рабочей недели;

\*Список детей, имеющих нарушения в развитии устной речи и зачисленных на логопедические занятия в 2021 – 2022 учебном году;

\*Расписание подгрупповых и индивидуальных занятий с детьми;

\*Речевые карты и индивидуальные планы коррекции;

\*Годовой план организационно-методической и коррекционно- развивающей работы на 2021 – 2022 учебный год;

\*Календарно-тематическое планирование коррекционной работы;

\*Журнал регистрации детей, нуждающихся в логопедической помощи;

\* Журнал обследования речи детей 3 – 7 лет, посещающих ДОУ;

\*Журнал учета детей, ожидающих зачисления на логопедические занятия;

\*Журналы консультаций с родителями и воспитателями.

***Вывод.*** Таким образом, годовой план организационно-методической и коррекционно-развивающей работы и все поставленные задачи повышения эффективности логопедической работы на 2021 – 2022 учебный год выполнены.

***Сведения о семьях воспитанников по МДОУ «Детский сад № 6 «Солнышко»***

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Год | Всего воспитанников | Кол.-во многодет ных семей | Кол-во малообеспеч енных семей | Кол.-во детей на гособеспеч е-нии | Кол.-во неблаго- получных семей | Кол.-во детей из неблаго-  получных семей |
| 2021-  2022 | 107 | 18 | 12 | - | - | - |

Работа инспектора по охране прав детства в ДОУ шла по 4 направлениям:

1. ***Информационно-аналитическое.***
2. ***Работа с педагогами.***
3. ***Работа с родителями.***
4. ***Работа с детьми***

*План* работы инспектора по охране прав детства *включал:*

\*Выявление семей, находящихся в социально – опасном положении.

\*Работу по выявлению детей из неполных, малообеспеченных и многодетных семей.

\*Посещение семей воспитанников, находящихся в трудном положении.

\*Составление актов обследования условий жизни по результатам посещений.

\*Педагогическую помощь семьям, имеющих детей дошкольного возраста:

1. Вовлекать родителей в общественные мероприятия детского сада.
2. Проводить профилактические беседы с родителями по вопросам воспитания и развития детей.
3. Контролировать состояние здоровья, следить за соблюдением режима дня, посещением детьми дошкольного учреждения.

\*Информацию для родителей по защите прав детства в родительских уголках.

*Темы:* «Нормативно- правовые документы по защите прав ребенка»,

«Понимаем ли мы друг, друга?”, «Правовое воспитание в детском саду», «Будьте примером для детей», «Забота и уважение в семье», «Берегите своих детей»,

«Защита прав ребенка в России: пространства взрослой жестокости» и т.д.

\*Совместную деятельность с администрацией СОШ № 1 по передаче необходимой информации о семьях воспитанников МДОУ и их социальном статусе и др.

*Методы работы* зависели от наличия проблемы.

В дошкольном учреждении в течение года работал «Правовой лекторий для родителей» /инспектор по охране прав детства МДОУ Галягина Н.А. /

*Темы:* «Защита прав ребенка в России: пространства взрослой жестокости»,

«Большие права маленького ребенка», «Детско-родительские отношения в современных семьях», «Проблемы во взаимоотношениях родителей и детей»*,*

«Плохие слова. Как отучить ребёнка ругаться»*,* «Агрессивное поведение детей» и др.

**Вывод:** целенаправленная работа по данному направлению способствовала предупреждению нарушений прав ребенка в семье.

## Оценка организации взаимодействия семьи и МДОУ.

Социальными заказчиками реализации программы МДОУ как комплекса образовательных услуг выступают, в первую очередь, родители воспитанников МДОУ как гаранты реализации прав ребенка на уход, присмотр и оздоровление, воспитание и обучение.

В течение 2021-2022 учебного года в МДОУ систематически проводилась работа ***по взаимодействию с родителями.***

*Цель:* оказание родителям практической помощи в повышении эффективности воспитания, обучения и развития детей.

*Задачи:*

1. Создание механизмов "обратной связи" между МДОУ и родителями по различным вопросам жизнедеятельности МДОУ.
2. Построение воспитательно- образовательного процесса на основе запросов родителей и специфики МДОУ.

Работа велась согласно перспективным и календарным планам. Взаимодействие строилось на установлении родительско - педагогического

партнёрства с семьей каждого воспитанника, объединении усилий для развития и воспитания детей, создании атмосферы общности интересов.

Работа проходила по трем направлениям:

## «Изучение воспитательных возможностей детского сада и семьи»,

которое включало в себя проведение мониторинговых исследований:

анкетирование родителей, социальный опрос, посещение семей воспитателями, открытые просмотры НОД и других видов детской деятельности, дни открытых дверей и т.д.

1. ***«Информационно-просвещенческое обеспечение взаимодействия»,*** которое ставило целью повышение педагогической культуры, расширение информационного поля родителей через информационные стенды, папки- передвижки, информирование родителей о ходе образовательного процесса на сайте МДОУ. Для родителей воспитанников воспитателями групп были проведены групповые родительские собрания и консультации на темы:

***1 группа раннего возраста*** «Как укладывать детей спать»

«Соблюдать режим дня дома и на выходных днях»

«Как научить ребенка самостоятельно есть»

***1 младшая*** «Возрастные особенности ребенка 2-3 лет»

«Для чего нужна пальчиковая гимнастика»

«Воспитание нравственно –патриотических чувств у дошкольников»

## 2 младшая группа

«Почему ребенок плохо говорит»

«Прогулки и их значение для укрепления здоровья ребенка»

«Значение мелкой моторики»

## Средняя группа

«Что должен уметь ребенок 4-5 лет»

«Роль сказки в развитии и воспитании ребенка»

«Здоровье ребенка в наших руках»

## Старшая группа

«Сказкотерапия или сказочное лечение души»

«Нравственно –патриотическое воспитание рекомендации родителям»

«Организация двигательной активности детей»

## Подготовительная к школе группа

««Возрастные и психические особенности детей 7го года жизни»

«Нравственно- патриотическое воспитание дошкольников»

«Что читать детям 6-7 лет»

В дошкольном учреждении в течение года работал «Правовой лекторий для родителей» /*Инспектор по охране прав детства*

В дошкольном учреждении прошла работа семейных клубов:

*«Мамина школа»*

«Плаксивый ребенок», «Опасные слова или родительские директивы»,

«Зачем труд ребенку?»

*«Эти недетские детские проблемы»* (Карпова Г.Ш.)

«Самостоятельность не всегда полезна», «Как помочь малышу», «О периоде, когда ребенок «почемучка»»

Прошли *общие собрания* с родителями МДОУ по темам:

1. «Основные направления воспитательно – образовательной работы в МДОУ на 2021-2022 учебный год».
2. «ДОУ – семья – пути сотрудничества».

## Совместная деятельность педагогов и родителей с детьми

заключалась

*В создании условий*:

Родители МДОУ принимали участие в субботниках по благоустройству территории дошкольного учреждения, оказывали помощь в создании предметно- развивающей среды, в ремонтных работах

*В управлении МДОУ:*

Родители воспитанников принимали участие в работе родительского комитета групп, Совета МДОУ, педагогических советах.

Многие родители охотно шли на контакт и старались участвовать во всех акциях и совместных мероприятиях в группах и МДОУ.

Родители принимали активное участие: в проведении Дней здоровья, совместных праздниках и развлечениях: проведение праздника Новогодней елки, праздника 8 марта; в творческих выставках: в выставке цветов, фруктов и овощей, посвященной Дню города и году науки и технологий в России.

Педагоги, родители, дети принимали участие ***в конкурсах*** проводимых:

|  |
| --- |
| **Название конкурса** |
| **На уровне ДОУ** |
| «Весенние фантазии» |
| «Новогодняя снежинка» |
| **На муниципальном уровне** |
| «Возраст делу не помеха» Номинации: «Бумагопластика», «Живопись» |
| «У каждого времени свои часы…» (Новоузенский краеведческий музей) |
| Муниципальный конкурс «От Земли до неба» |
| Муниципальный конкурс «Неопалимая купина» |

Родители воспитанников ДОУ принимали активное участие в совместных с воспитателями групп ***проектах.***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***группа*** | ***название проекта*** | ***воспитатель*** |
| Группа раннего возраста | «Здравствуй сказка» | Карпова Г.Ш. |
| 1 младшая группа | «Листопад, листопад…» | Гриднева Л.В. |
| 2 младшая группа | «Моя малая родина» | Крючкова Г.Н. |
| Средняя группа | «Семья, что может быть дороже» | Жусупова А.А. |
| Старшая группа | «Сказкотерапия, наша речь» | Галягина Н.А |
| Подготовительная к школе  группа | «Путешествие по сказкам» | Лукиных Ю.Г. |

Презентация проектов прошла с использованием мультимедийного оборудования.

**А**нализ работы с родителями показал, что наряду с положительными сторонами взаимодействия, существует ряд проблем:

* + некоторые родители неохотно идут на близкий контакт с педагогом, не проявляют активного участия и заинтересованности в работе ДОУ;
  + некоторые родители еще недостаточно компетентны в вопросах воспитания и развития детей;

На будущий учебный год планируется более активное вовлечение родителей в работу детского сада с целью внедрения единой стратегии воспитания и развития детей в МДОУ и семье. Намечаются мероприятия, способствующие сохранению чувства сопричастности родителей к жизни ребенка, осведомленности о ней, поддержанию эмоциональной связи.

**Вывод:** Необходимо продолжать совершенствовать социальное партнёрство семьи и детского сада, используя современные формы работы в соответствии с ФГОС.

## Оценка организации работы по предоставлению льгот (наличие нормативной базы; количество льготников из регионально /муниципального бюджетов; соблюдение законодательных норм).

В соответствии с п.3 ст.65 Федерального закона РФ от 29.12.2012 года № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» в ДОУ предоставляются льготы для родителей /законных представителей/, для которых размер родительской платы снижен или не взимается. Это дети-инвалиды, дети-сироты, дети, оставшиеся без попечения родителей.

А также, в соответствии с нормативными правовыми актами субъекта Российской Федерации или органов местного самоуправления имеют льготы: многодетные, малообеспеченные и социально опасные семьи.

В 2021 -2022 учебном году в соответствии с Положением «О мерах социальной поддержки воспитанников» получали льготу по оплате за посещение детьми МДОУ 11 семей (12 детей).

Возврат компенсационных выплат за посещение детьми МДОУ в размере 70% - 18 детей, 50% - 32 детей, 20% - 63 детей.

# Оценка содержания и качества подготовки воспитанников.

## Программа развития МДОУ

Документом, отражающим перспективы развития системы образования в дошкольном учреждении, является Программа развития МДОУ.

Участниками реализации Программы развития МДОУ являются воспитанники в возрасте от 1 до 7 лет, педагоги, родители, представители разных образовательных и социальных структур.

Реализация программы развития МДОУ проходила согласно плану, включающему все три этапа (организационно-подготовительный этап//, развивающий (обновленческий) этап // и аналитико-информационный этап / /).

Работа МДОУ была направлена на сохранение позитивных достижений детского сада, внедрение современных педагогических технологий, позволяющих ребёнку успешно адаптироваться и удачно реализовать себя в подвижном социуме.

Работа проходила по следующим направлениям:

«Качество образования»,

«Здоровьесбережение детей»,

«Сотрудничество»

«Образование и социум»

Все разделы плана выполнены.

**Вывод:** МДОУ «Детский сад № 6 «Солнышко» г. Новоузенска Саратовской области», осуществляя реализацию Программы развития МДОУ, учитывает потребности семьи, общества в воспитании, обучении и развитии детей, где ведущим является комплексный подход к проблеме формирования и становления личности.

## Общеобразовательная программа ДОУ.

Основная общеобразовательная программа МДОУ «Детский сад № 6

«Солнышко» г. Новоузенска Саратовской области» на 2021-2022 учебный год раскрывала основные принципы, подходы, цели и задачи, которыми руководствовался педагогический коллектив в соответствии с требованиями ФГОС ДО и социальным заказом родителей.

Программа состояла из обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Обязательная часть** | | |
| Примерная основная образовательная программа дошкольного образования, одобренная  решением Федерального учебно-методического объединения по общему образованию от 20 мая  2015 г. № 2/15. и программы «От рождения до школы» под ред. Н.Е. Вераксы, Т.С. Комаровой, М.А.Васильевой | | |
| **Часть, формируемая участниками образовательных отношений (парциальные программы)** | | |
| **1 группа раннего возраста**  **(с 1года до 2 лет)** | Программа по адаптации и развитию детей в возрасте от года до двух лет в условиях ДОУ»  Боброва Т.А. | -обеспечение легкой степени адаптации детей через создание эмоционального комфортного климата пребывания;   * развитие активной и пассивной речи при ознакомлении детей с окружающим. * обучение родителей практическим приемам развития речи; |
| **1 младшая группа**  **(с 2 до 3 лет)** | Программа «Детство» Образовательная область  «Познавательное развитие» Раздел « Развитие сенсорной культуры».  З.А.Михайлова М.Н.Полякова Т.А.Ивченко | Знакомить с разными видами сенсорных эталонов и способами обследования  предметов; содействовать запоминанию и использованию детьми слов-названий сенсорных эталонов и обследовательских действий.  Формировать умение сравнивать предметы по основным свойствам, устанавливая  тождество и различие. |
| **2 младшая группа**  **(с 3 до 4 лет)** | «Обучение дошкольников грамоте» Н.С. Варенцова | Развитие фонетико-фонематической стороны речи с целью подготовки детей к обучению звуковому анализу слов и  развитие движений кистей и пальцев рук с целью подготовки руки к письму. |
| **Средняя группа (с 4 до 5 лет)** | «Юный эколог» С.Н.Николаева | Воспитывать экологическую культуру  дошкольников.. |
| **Старшая группа (с 5 до 6 лет)** | «Обучение дошкольников грамоте» Н.С. Варенцова | Развитие фонематической стороны речи и овладение элементарными графическими  умениями. |
| **Подготовительная к школе группа** | Программа развития речи дошкольников О.С.Ушакова | Овладение родным языком и развитие  языковых способностей у детей дошкольного возраста |
| **Музыкальный руководитель** | Программа «Ладушки» И.М. Каплунова И.А. Новоскольцева | Развитие музыкальных и творческих способностей детей посредством различных видов музыкальной деятельности;  формирование начала музыкальной культуры, способствующей развитию общей  духовной культуры. |
| **Воспитатель** | Программа «Цветные ладошки» | Формирование у детей раннего и |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **изодеятельности** | И.А.Лыкова | дошкольного возраста эстетического отношения и художественно-творческих способностей в изобразительной  деятельности. |
| **Инструктор ФИЗО** | Программа «Физическая культура дошкольникам» Л.Д.Глазырина | Оптимальная реализация оздоровительного, воспитательного и образовательного  направления физического воспитания, учитывая индивидуальные возможности развития ребенка во все периоды  дошкольного детства. |
| **В группах от 3 до 7 лет** | Региональная программа «Основы здорового образа жизни» Н.П. Смирнова | Формирование личности, способной  реализовать себя максимально эффективно в современном мире, творчески относящейся к возникающим проблемам, владеющей  навыками саморегуляции и безопасного поведения. |

Приоритетным направлением образовательной работы в МДОУ на 2021 – 2022 учебный год стало *художественно-эстетическое развитие.*

Для реализации приоритетного направления в МДОУ работа велась по единой методической теме: «Развитие творческих способностей детей в художественно-эстетической деятельности».

Все разделы образовательной программы были направлены на выполнение учебного плана и реализацию целей образовательной деятельности МДОУ.

Для интеграции разных видов деятельности в рамках темы и распределения непрерывной образовательной и совместной деятельности в режимных моментах использовались новые формы планирования с учетом парциальных программ педагогов МДОУ, которые были отражены в «Планировании образовательной деятельности» каждой возрастной группы.

Дидактический материал соответствовал реализуемой образовательной программе МДОУ и обеспечивал образовательную деятельность МДОУ на допустимом уровне.

**Вывод:** Основная общеобразовательная программа муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 6 «Солнышко» г. Новоузенска Саратовской области» на 2021 - 2022 учебный год обеспечивала развитие личности детей дошкольного возраста в различных видах общения и деятельности с учетом их возрастных, индивидуальных, психологических и физиологических особенностей.

## Оценка состояния воспитательной работы в дошкольном учреждении.

Воспитательная работа МДОУ строилась в соответствии с действующим законодательством, с учетом индивидуальных особенностей детей, с использованием разнообразных форм и методов, в тесной взаимосвязи детей, родителей и педагогов МДОУ.

С целью создания положительного эмоционального настроя, комфорта, обеспечения радостного проживания в МДОУ в течение года согласно планам педагогов проводились культурно - досуговые и спортивные мероприятия.

Дети были активными участниками:

*музыкальных развлечений* (музыкальный руководитель Логанова Н.А.):

«Дня знаний», «Осень пришла и веселье принесла», «Дня матери», «Зимние чудеса», «Зимние забавы», «Поздравим пап», «Мамин марафон», «Смех да и только», «Весна красна», «Мы- помним!» и т.д.;

*спортивных развлечений (инструктор ФИЗО Глухова Ю.А.):* «Осенняя эстафета», «Зайки на лужайке», «Зимние игры», «Снеговики, вперед!», «Мы здоровью скажем -да» и др.;

*досугов в кабинете изодеятельности (воспитатель по изодеятельности Усова Н.Н.):* «Загадки с грядки», «Веселые подмастерья», «Загорелся кошкин дом» и др.

А также досугов и развлечений, подготовленных воспитателями возрастных групп.

В МДОУ прошли ***выставки работ воспитанников*** *«Грибы на полянке»,*

*«Портрет мамы»», «Новогодний карнавал», «Весена пришла»», «Лето красное пришло» и др.*

В МДОУ прошли ***выставки работ воспитанников***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **месяц** | **Старшая группа** | **Подготовительная к школе группа** |
| **сентябрь** | «Загадки с грядки!» |  |
| **октябрь** |  | «Приключение в тридевятом царстве» |
| **ноябрь** | «Гуси -лебеди» |  |
| **декабрь** |  | «Проделки кляксы» |
| **январь** | «Новогоднее путешествие» |  |
| **февраль** |  | «Веселые подмастерья» |
| **март** | «Загорелся кошкин дом» |  |
| **апрель** |  | «В поисках приключекний» |
| **май** | «Цветочный хоровод» |  |

В дошкольном учреждении прошли ***тематические недели***

|  |  |
| --- | --- |
| **Время проведения** | **Наименование** |
| Октябрь | Неделя безопасности |
| Ноябрь | Неделя добрых дел |
| Декабрь | Неделя зимних игр и развлечений |
| Январь | Неделя детской книги |
| Февраль | Неделя театра |
| Март | Неделя творчества |
| Апрель | Неделя здоровья |

МДОУ «Детский сад № 6 «Солнышко» расположен в микрорайоне, где уже сформирована определённая инфраструктура, способствующая развитию учреждения. Это:

* детский сад № 1 «Ручеек»,

-детский сад № 4 «Дружба»,

* МОУ СОШ № 1,
* «Новоузенский ФОК»,
* пожарная часть,
* детская консультация,
* библиотека.

*Преемственность в работе МДОУ и МОУ СОШ № 1* проходила согласно Договору и совместно разработанного плана мероприятий. Проводились

методические совещания, консультации, взаимные посещения НОД в детском саду, уроков в школе и родительских собраний.

Дошкольное учреждение поддерживает прочные отношения *с социальными учреждениями:*

* *Детская консультация* /сотрудничество с детской консультацией идет на основании Договора и помогает выявить и предупредить различные заболевания, оказать своевременную помощь детям /.
* При реализации плана сотрудничества с *Новоузенским краеведческим музеем* были проведены следующие мероприятия:

\*Экскурсии: «Растительный и животный мир Новоузенского района»,

«Герои – земляки».

\*Конкурсы: «У каждого времени свои часы».

Все эти мероприятия были направлены на развитие интереса детей к истории родного края.

* Взаимодействие МДОУ с *Детской школой искусств* способствовало формированию основ художественного мышления, мировидения, эмоционально – чувственного отношения к предметам и явлениям, воспитанию интереса к музыке, к музыкальному искусству.

Проведены ознакомительные экскурсии по кабинетам школы. Дети МДОУ посещали выставки работ детей на различную тематику. Дети школы искусств выступали с отчетными концертами в МДОУ.

* При содействии *районного Дома культуры* дети дошкольного учреждения посещали праздники и развлечения районного уровня, посещали спектакли, принимали участие в концертных программах к праздникам.
* С целью создания у детей мотивации заниматься физической культурой и спортом, ознакомления со спортивными достижениями района, области, страны, с высокими личными достижениями спортсменов района инструктор ФИЗО Глухова Ю.А. провела с детьми подготовительной группы ознакомительную экскурсию в *ФОК «Новоузенский».*

Совместная работа с социальными учреждениями города позволила педагогическому коллективу МДОУ создавать максимально благоприятные условия для взаимодействия с ними и добиваться определенных результатов в развитии каждого ребенка.

**Вывод:** С целью повышения качества воспитательной работы, продолжать совершенствовать социальное партнёрство педагогов, семьи, социальных учреждений города, используя современные формы работы в соответствии с ФГОС.

## Анализ работы по изучению мнения участников образовательных отношений о деятельности МДОУ

Для определения запросов потребителей образовательных услуг, пожеланий родителей (законных представителей) с одной стороны и педагогов МДОУ с другой стороны в дошкольном учреждении в течение года использовались такие методы, как анкетирование, собеседование и др.

В конце учебного года в МДОУ с целью выявления удовлетворенности работой МДОУ и педагогического коллектива прошло анкетирование родителей воспитанников.

*В анкетировании приняли участие 91 человек.*

Подавляющее большинство родителей (84%) считают, что в детском саду их дети получают весь объем разнообразных знаний, умений, навыков, соответствующих возрасту, 16 % родителей высказали пожелание о расширении содержания дошкольного образования.

Как, безусловно, позитивный результат, можно рассматривать положительные ответы 88% участников анкетирования на вопрос о понимании и поддержки педагогов при совместном решении проблем, связанных с развитием и воспитанием ребенка; 81% родителей сообщили о том, что всегда внимательны к профессиональному мнению педагогов и стараются выполнять все их рекомендации.

Обобщенным показателем удовлетворенности качеством образовательных услуг детского сада можно считать позитивный ответ родителей на вопрос

«Довольны ли Вы, что ваш ребенок посещает именно этот детский сад?» - 95% респондентов ответили положительно.

*В анкетировании педагогов приняли участие 15 человек.*

Педагогам было предложено ответить на вопросы по определению степени удовлетворенности жизнедеятельностью в педагогическом коллективе и своим положением в нем. В результате выяснилось:

74% испытывают потребность в профессиональном и личностном росте и стараются ее реализовать;

61% в большинстве случаев испытывают чувство взаимопонимания в контактах с родителями воспитанников;

85% респондентов считают, что созданная в МДОУ система научно- методического обеспечения способствует повышению профессионального мастерства.

Анализируя условия, в которых воспитатели осуществляют свою профессиональную деятельность,

70% педагогов считают, что они полностью обеспечивают возможности достижения высокого уровня качества образования воспитанников; 30% педагогов высказывают частичную удовлетворенность этими условиями.

**Вывод:** По мнению педагогов МДОУ, родителей воспитанников позитивные изменения, необходимые для достижения оптимального уровня качества образования должны быть направлены на:

* Улучшение материально технического обеспечения (61% ответов респондентов);
* Повышение заработной платы сотрудникам детского сада (85%);
* Оптимизацию финансирования дошкольных учреждений (80%).

Данные вопросы поставлены на заметку для реализации их в работу МДОУ.

## Анализ и оценка качества подготовки воспитанников.

Оценить динамику достижений воспитанников, эффективность и сбалансированность форм и методов работы позволил мониторинг достижения детьми планируемых итоговых результатов освоения основной общеобразовательной программы, реализуемой в МДОУ.

Мониторинг проводили: педагог-психолог, старший воспитатель, воспитатели групп, узкие специалисты МДОУ.

## Мониторинг качества освоения детьми основной общеобразовательной программы за 2021– 2022 учебный год показал следующие результаты:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Образовательная область** | **Физическое развитие** | | **Социально- коммуникативное развитие** | | **Познавательное развитие** | | **Речевое развитие** | | **Художественно- эстетическое развитие** | | **Итого** | |
| Начало года | Конец года | Начало года | Конец года | Начал о  Года | Конец года | Начало года | Конец года | Начал о  года | Конец года | Начало года | Конец года |
| **%** | 72% | 89% | 66% | 87% | 69% | 88% | 66% | 84% | 81% | 93% | 70% | 88% |

Итоги мониторинга показали позитивную динамику качества освоения детьми основной общеобразовательной программы за 2021 – 2022 учебный год.

*Диагностика педагогического процесса,* разработанная в соответствии с ФГОС (автор-составитель Верещагина Н.В.), помогла дать оценку уровня овладения каждым ребенком необходимыми навыками и умениями по образовательным областям.

Заполненные таблицы позволили сделать качественный и количественный анализ развития конкретного ребенка и определить обще групповую тенденцию развития детей разного возрастного этапа.

Диагностика педагогического процесса в МДОУ проводилась 2 раза в год: (в начале и в конце учебного года) в ходе наблюдений за активностью детей в спонтанной и специально организованной деятельности. Инструментарий для педагогической диагностики – карты наблюдений детского развития, позволяющие фиксировать индивидуальную динамику и перспективы развития каждого ребенка.

В результате мониторинга было выявлено следующее:

## Результаты педагогической диагностики воспитанников МДОУ за 2021 – 2022 учебный год

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Количество баллов** | **1 младшая группа** | | **2 младшая группа** | | **Средняя группа** | | **Старшая группа** | | **Подготовитель ная к школе группа** | |
| **Количество детей в группе** | | | | | | | | | |
| **16** | | **24** | | **18** | | **29** | | **21** | |
| **Н.г.** | **К.г.** | **Н.г.** | **К.г.** | **Н.г.** | **К.г.** | **Н.г.** | **К.г.** | **Н.г.** | **К.г.** |
| **5 баллов – ребенок выполняет все**  **параметры оценки самостоятельно** | *0* | *0* | *0* | 0 | 0 | 27% | 0 | 14% | 0 | 38% |
| **Больше 3,8 - норма** | 0 | 84% | *79%* | 85% | 44% | 64% | 82% | 72% | 85% | 55% |
| **От 2,3 – 3,7 ребенок выполняет все параметры оценки с частичной помощью**  **взрослого** | 62% | 15% | 21% | 15% | 56% | 9% | 18% | 14% | 15% | 7% |
| **Менее 2,2 выраженное несоответствие развития ребенка возрасту** | 38% | 1% | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **Среднее по группе** | 50% | 92% | 50% | 50% | 50% | 50% | 50% | 50% | 50% | 50% |
| Высокий уровень | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 27% | 0 | 14% | 0 | 38% |
| Норма | 0 | 84% | 79% | 85% | % | 91% | 83% | 86% | 85% | 93% |
| Требуется корректировка  педагогического процесса | 38% | 1% | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **Среднее по ДОУ** | 50% | | | | | 58,4% | | | | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Высокий уровень | 0 | **16%** |
| Норма | 34,4% | **72%** |
| Требуется корректировка педагогического  процесса | 38% | **0** |

Результаты диагностики показали хороший уровень овладения детьми МДОУ необходимыми навыками и умениями по образовательным областям. Видна позитивная динамика развития уровня дошкольников.

**Вывод:** Анализ выполнения требований к содержанию и методам воспитания и обучения, а также анализ усвоения детьми программного материала показывает стабильность и позитивную динамику по всем направлениям развития.

## Анализ уровня развития выпускников МДОУ.

Состав подготовительной к школе группы:

Всего 17 детей, мальчиков - 5, девочек - 12.

Работа в подготовительной группе проводилась исходя из основных годовых задач и в соответствии с годовым планом работы детского сада.

В течение 2021–2022 учебного года проводилась работа по психологическому сопровождению процесса подготовки детей к школе, проводимая педагогом-психологом ДОУ Чернышевой Т.А.

Она проходила по нескольким направлениям:

1. психологическая диагностика (первичная и повторная);
2. коррекционно-развивающая работа;
3. психологическое просвещение;
4. психологическое консультирование.

*Цель:* Оценить уровень формирования предпосылок к учебной деятельности возможности работать в соответствии с фронтальной инструкцией, умения самостоятельно действовать по образцу и осуществлять контроль, обладать определённым уровнем работоспособности, а также вовремя остановиться в выполнении того или иного задания и переключиться на выполнение следующего.

## Сводная таблица функциональной готовности к обучению в школе выпускников МДОУ

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Кол-во выпускников ДОУ** | **Социальная и психолого- педагогическая**  **готовность к школе** | | | **Развитие школьно- значимых**  **психофизиологических функций** | | | **Развитие психологических предпосылок**  **учебной деятельности** | | |
| **уровни** |  | в | с | н | в | с | н | в | с | н |
| **Кол-во** | 17 | 12 | 4 | 1 | 10 | 6 | 1 | 10 | 6 | 1 |
| **%** | 100% | 70% | 23% | 5% | 59% | 35% | 5% | 59% | 35% | 5% |

Данные показывают, что функциональная готовность к обучению в школе высокого и среднего уровней составляет 93 %. Это может свидетельствовать о высокой продуктивности психолого-педагогического сопровождения

воспитанников в условиях реализации ФГОС в МДОУ.

**Вывод:** В результате проведения запланированных мероприятий в течение года наблюдалось выравнивание уровней развития детей в группе в пределах

возрастной нормы.

К концу года произошло сглаживание особенностей психического развития детей группы риска.

Все дети овладели необходимыми знаниями, умениями и навыками, необходимыми для школьного обучения.

*Показатель готовности детей к школьному обучению* составил 100 %

# Оценка организации учебного процесса.

Организация учебного процесса в МДОУ регламентировалась Уставом МДОУ, календарным учебным графиком на 2021 – 2022 учебный год, годовым планом работы ДОУ, расписанием НОД.

Режим работы дошкольных групп, учебные нагрузки воспитанников определены СанПином и не превышали нормы предельно допустимых нагрузок.

Годовой календарный учебный график – это локальный нормативный документ ДОУ, который регламентировал общие требования к организации образовательного процесса в учебном году.

Годовой календарный учебный график ДОУ учитывал в полном объеме возрастные, психофизические особенности воспитанников и отвечал требованиям охраны их жизни и здоровья.

*Годовой календарный учебный график на 2021 – 2022 учебный год* был принят педагогическим советом от 29.08.2021 г. и утвержден приказом заведующей ДОУ. Все изменения, вносимые ДОУ в годовой календарный учебный график, утверждались приказом по согласованию с учредителем и доводились до сведения всех участников образовательного процесса.

*Учебный план непрерывной образовательной деятельности* в форме игр- занятий в МДОУ включал*:* образовательные области (содержательные модули образовательных областей); количество занятий в неделю, в год; максимально допустимую недельную нагрузку; продолжительность НОД в неделю; максимально допустимый объем образовательной нагрузки в 1 половине дня; НОД во 2 половине дня (количество, продолжительность).

Учебный план был рассчитан на каждый возрастной этап развития ребенка.

*Расписание НОД* составлено согласно возрасту детей, длительности НОД и загруженности музыкально – физкультурного зала.

Минимальный перерыв между НОД: 10 минут.

Коллектив дошкольного учреждения старался создавать максимально благоприятные условия для развития способностей воспитанников, учитывая их возрастные и индивидуальные особенности и потребности, формируя тем самым положительную мотивацию обучения, развитие познавательной активности и интересов воспитанников.

**Вывод:** Детский сад № 6 «Солнышко» в установленном законодательством Российской Федерации порядке нес ответственность за реализацию в полном объеме Образовательной программы ДОУ в соответствии с учебным планом и годовым календарным учебным графиком.

# Оценка качества кадрового обеспечения.

Педагогическими кадрами и обслуживающим персоналом на 2021 -2022 учебный год ДОУ укомплектовано полностью. Расстановка кадров по возрастным

группам произведена с учетом образования, стажа работы и психологической совместимости сотрудников.

Педагогический коллектив стабильный. Причина обновления кадров происходит только в связи с уходом на пенсию и декретным отпуском сотрудников.

*Коллектив составляет 36 человек.*

*В ДОУ работают 16 педагогов.*

Квалификация педагогов соответствует требованиям к дошкольным учреждениям.

*Специалисты:*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Заведующая | - | 1 |
| Старший воспитатель | - | 1 |
| Учитель-логопед | - | 1 |
| Педагог-психолог | - | 1 |
| Музыкальный руководитель | - | 1 |
| Инструктор ФИЗО | - | 1 |
| Воспитатели | - | 10 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Характеристика кадрового состава** | | **Количество человек** |
| По образованию | Высшее педагогическое | 5 |
| Среднее педагогическое | 11 |
| Другое |  |
| По стажу | До 5 лет | 4 |
| От 5 до 10 лет | 2 |
| От 10 до 15 лет | 4 |
| Свыше 15 лет | 6 |
| По результатам  аттестации | Высшая квалификационная категория | - |
|  | Первая квалификационная категория | 7 |
|  | Соответствие занимаемой должности | 9 |

*Наличие наград и отличий:*

«Отличник народного просвещения» - 1

Почетная грамота Министерства образования и науки Саратовской области – 2

## Анализ результатов повышения профессионального мастерства педагогов

***ДОУ.***

Повышение качества образования неразрывно связано с повышением

уровня профессионального мастерства педагогов ДОУ.

Работа по повышению квалификации педагогов велась согласно плана- графика на 2021 – 2022 учебный год

Педагоги ДОУ повышали свой профессиональный уровень через

* ***самообразование.*** Темы самообразования были направлены на изучение способов работы по образовательным областям в соответствии с ФГОС и на решение задач годового плана ДОУ.
* Воспитатели Жусупова А.А. и Лукиных Ю.Г. получили высшую квалификационную категорию

\*Воспитатель Галягина Н.А. подтвердила присвоение 1 квалификационной категории.

\*Педагоги ДОУ использовали ***дистанционные формы обучения***.

|  |  |
| --- | --- |
| **ФИО педагога** | **Название курсов** |
| Карпова Г.Ш. | Вебинар на тему: «Здоровьесберегающая система в дошкольном  образовании» |
| Логанова Н.А. | Вебинар на тему: *«Влияние классической музыки на психологическое*  *здоровье ребенка»* |
| Жемоедова Е.А. | Вебинар *«Развитие речи через театрализованные игры»* |
| Усова Н.Н. | Вебинар на тему*: «Развитие детского творчества через народное*  *декоративно – прикладное искусство»* |
| Гражданкина Н.В. | Вебинар по теме: *«Развитие связной речи с использованием*  *пальчиковых игр и нетрадиционных технологий»* |
| Жусупова А.А. | Вебинар по теме*: «Нетрадиционные приемы развития мелкой*  *моторики у детей дошкольного возраста»* |

\*Педагоги ДОУ повышали свой профессиональный уровень ***на конкурсах, олимпиадах*** разных уровней и разной направленности.

|  |
| --- |
| **Название конкурса** |
| **На уровне ДОУ** |
| Смотр-конкурс «Лучшее развивающее пособие для детей младшего дошкольного возраста» |
| Смотр-конкурс: «Лепбук, как средство обучения в условиях ФГОС ДО» |
| Смотр-конкурс: «Весенние фантазии» |
| **На муниципальном уровне** |
| Конкурс «У каждого времени свои часы…» - музей |
| Смотр - конкурс посвященный 75-летию Победы «Судьба одного человека» |
| Конкурс «Возраст делу не помеха!» |
| Конкурс «Человек и природа» |
| Конкурс «Стихи победы» |
| **На уровне ИКТ** |
| Международная викторина «Взаимодействие педагогов и родителей» |
| Всероссийский профессиональный педагогический конкурс «картина природы в народных  промыслах» |
| Всероссийская викторина «Вкусные сказки» |
| Всероссийский конкурс «День великой победы» |
| В международная олимпиада «Солнечный свет», «ФГОС дошкольного образования» |
| В региональном конкурсе «Победа народа в сердцах поколений» |
| Всероссийский педагогический конкурс «Исследовательская работа в детском саду» |
| Всероссийская блиц- олимпиада «Вопросита» «Здоровьесберегающие технологии в  образовательном процессе» |
| Всероссийская викторина «Я живу в России» |
| Всероссийский конкурс «Пасхальные чудеса» «В честь Христова Воскресенья» |
| Всероссийская Блиц – олимпиада «Время Знаний» «Основы здорового образа жизни» |

В результате целенаправленной работы у педагогов дошкольного учреждения наметилась тенденция по отказу от сложившихся стереотипов и поиску инновационных методов и приемов работы с детьми в соответствии с ФГОС.

**Вывод:** Анализ работы педагогов ДОУ позволяет сделать выводы о том, что педагогический коллектив имеет достаточный уровень педагогической культуры, стабильный, работоспособный. Профессиональный уровень педагогов позволяет решать задачи воспитания и развития каждого ребенка в соответствии с ФГОС.

1. **Оценка качества учебно-методического обеспечения**. Центром всей методической работы являлся методический кабинет.

Работа методического кабинета проходила планово, при наличии необходимых для решения поставленных задач документов.

Вопросы методической работы ставились и рассматривались руководством и педагогическим советом ДОУ.

В дошкольном учреждении функционировал методический совет ДОУ. Работа методического совета регламентировалась Положением о методическом совете, составленного с учетом Устава и локальных актов ДОУ.

Методический совет ДОУ работал в тесном сотрудничестве с педагогическим коллективом и администрацией ДОУ.

Методический совет ДОУ работал согласно плану работы методического совета на 2021 – 2022 учебный год.

Основной целью деятельности методического совета в ДОУ являлось: создание условий по формированию и развитию эффективной системы педагогической деятельности каждого конкретного педагога, в решении цели и годовых задач ДОУ.

В течение года решались вопросы: подготовка и организация работы педсоветов, оказание помощи в разработке рабочих программ педагогов с учетом ФГОС (Планирование образовательной деятельности в группах ДОУ), работа круглых столов, подготовка и проведение семинаров и др.

По каждому заседанию методического совета велся протокол.

*Цель методической работы ДОУ* - создание оптимальных условий для непрерывного повышения уровня общей и педагогической культуры участников образовательного процесса.

***Методическое обеспечение образовательного процесса*** включало информационные средства поддержки образовательной деятельности ДОУ. Методическая работа была направлена на реализацию задач образовательной программы ДОУ и годового плана дошкольного учреждения и в полной мере обеспечивала образовательную деятельность ДОУ.

На основании выводов и результатов анализа деятельности учреждения за прошлый год были определены цели и задачи учреждения на 2022 – 2023 учебный год:

## Реализация задач на 2021 – 2022 учебный год проходила по следующим направлениям работы в ДОУ

***Первая задача.*** Расширить работу по формированию патриотического мировоззрения у дошкольников, через систему работы по ознакомлению с родным краем, семейными традициями. В рамках решения данной задачи были проведены:

*Тематический педсовет:*

*Тема:* «Родной край и семейные традиции в формировании патриотических чувств у дошкольников»

*Цель:* проанализировать уровень организации работы по патриотическому воспитанию.

*Задачи:*

1. Наметить пути совершенствования имеющихся форм работы в патриотическом воспитании через знакомство с родным краем и семейными традициями.
2. Активизировать деятельность педагогов, способствовать сплочению коллектива.

*Консультации:*

1. «Важные аспекты работы в формировании знаний о родном крае у дошкольников» Жемоедова Е.А.
2. «Семья и детский сад в воспитании патриотических чувств у дошкольников» Глухова Ю.А.

*Открытый просмотр НОД:*

«Что ты знаешь» Лукиных Ю.Г.

«За сказкой в Ромашково» Галягина Н.А.

*Семинар.*

«Семейный туризм, как метод воспитания любви и патриотизма к родному городу». Глухова Ю.А.

*Проектная деятельность педагогов с детьми.*

«Народное творчество» Галягина Н.А..

«Цветовая неделька» Гриднева Л.В.

*Тематические недели*

«Наш детский сад» (март)

«Дорогу в космос» (апрель)

## Вывод:

В программе ДОУ особое внимание уделяется патриотическому воспитанию дошкольников, задача которого – привить любовь к Отечеству, гордость за его культуру, уважение к другим национальностям, т.е. сформировать определенное отношение к собственной стране и народам, населяющим ее; гражданское воспитание состоит в формировании у ребенка активной социальной позиции участника и созидателя общественной жизни, в воспитании нравственных идеалов и потребности в труде на благо социума.

Успешное решение этой задачи возможно только при создании необходимых условий для патриотического воспитания, а также при взаимодействии всех участников воспитательно - образовательного процесса. А также совершенствовать эту работу в ДОУ, используя при этом разнообразные методы и приемы.

В детском саду создана система воспитания патриотов своей Родины – ответственная и сложная задача, решение которой в дошкольном детстве только начинается. Планомерная, систематическая работа, использование разнообразных средств воспитания, общие усилия детского сада и семьи, ответственность взрослых за свои слова и поступки могут дать положительные результаты и стать основой для дальнейшей работы по патриотическому воспитанию.

***Вторая задача.*** Углубить работу по развитию речи детей и формирования экологических представлений средствами художественной литературы.

*Педагогический совет*

*Тема:* «Взаимосвязь работы по развитию речи с экологическим воспитанием»

*Цель:* Повысить теоретический и практический уровень знания педагогов о роли театрализованной деятельности в развитии речи дошкольников.

*Задачи:*

1. Повысить компетентность педагогов в сфере экологии, создать в коллективе обстановку творческого поиска.
2. Вызвать у педагогов осознание необходимости пополнять свои знания в области экологического воспитания.

Форма проведения: традиционная, с элементами игры.

*Семинар – практикум*

«Музыка в воспитании экологической культуры у дошкольников» (с использованием ИКТ оборудования) Логанова Н.А

*Консультации:*

1. Значение художественной литературы в экологическом воспитании дошкольников. Гражданкина Н.В.
2. Использование проектной деятельности в формировании экологической культуры у дошкольников. Чернышева Т.А.

*Открытые НОД*.

«Гостья из леса» Карпова Г.Ш.

«В гости к солнышку» Жемоедова Е.А.

«Подари петушку перышко» Гриднева Л.В.

*Проектная деятельность педагогов с детьми:*

«Овощи и фрукты полезные продукты» Боловина Г.А.

**«**Бергите землю**»** Жемоедова Е.А.

*Тематическая неделя*

Неделя «Хочу все знать» (январь) Неделя птиц (февраль)

*Конкурс*:

«Фотоэколог»

***Вывод*** Для успешной реализации поставленных задач в работе используется художественная литература, а также в: словесных, дидактических, пальчиковых, подвижных, сюжетно-подвижных; сюжетно-ролевых; осуществляли подбор потешек, считалок, чистоговорок, стихов по темам, а так же знакомство детей с экологической культурой через разные виды деятельности.

**Третья задачи:** Начать работу по формированию у детей первичных представлений о безопасном поведении в быту, социуме, природе, воспитании осознанного отношения и выполнению правил безопасности.

## Тематический педсовет

***Тема:*** «Культура личной безопасности»

*Форма проведения:* традиционная с использованием игровых приемов.

*Цель:* систематизировать работу педагогического коллектива по формированию основ безопасного поведения детей в быту, социуме, природе.

*Задачи:*

1. Дать оценку работе педагогического коллектива по реализации образовательной области «социально-коммуникативное развитие» в разделе

«безопасность».

1. Определить перспективы деятельности педагогического коллектива в организации работы в развитии у дошкольников культуры личной безопасности.

*Консультации:*

«Актуальность проблемы формирования навыков безопасности у дошкольников в ДОУ».

«Инновационные подходы в работе с детьми по изучению основ безопасности жизнидеятельности»

*Семинар – практикум*

*Тема:* «Значение художественного слова в формировании основ безопасного поведения у детей от года до трех лет в быту, социуме, природе»

*Открытый просмотр НОД:*

«Страна безопасности» Крючкова Г.Н

«Правила дорожные знать всем положено» Гражданкинв Н.В.

*Проектная деятельность педагогов с детьми:*

«Правила дорожного движения» Крючкова Г.Н.

«Мой безопасный мир» Жусупова А.А.

*Тематическая неделя*

Неделя безопасности (ноябрь) Неделя здоровья (апрель)

***Вывод*** Работа заключалась в необходимости подготовки детей к безопасной жизни в окружающем мире, в формировании у дошкольников сознательного и ответственного отношения к личной безопасности, воспитания готовности к правильным действиям в опасных ситуациях.

*Методическая работа* в ДОУ была направлена на повышение компетентности педагогов в вопросах совершенствования образовательного процесса и создание такой образовательной среды, в которой будет полностью реализован творческий потенциал каждого педагога, всего педагогического коллектива и, в конечном счете, на обеспечение качества образовательного процесса ДОУ.

Наблюдение педагогического процесса, собеседование с педагогами, изучение планов воспитательно-образовательной работы, методических разработок и пособий показали, что методы, формы, способы и средства образовательной деятельности соответствовали применяемым педагогическим технологиям.

*Педагогические технологии, применяемые в ДОУ:*

* здоровьесберегающие технологии
  + проектный метод
  + интегрированный подход
  + информационно-коммуникационные технологии

# Оценка качества библиотечно-информационного обеспечения.

## Информационное обеспечение.

Функционирование информационной образовательной среды в ДОУ для организации процесса управления, методической и педагогической деятельности обеспечивается сетевыми и коммуникационными устройствами:

В ДОУ имеются 2 компьютера и ноутбук с выходом в Интернет. Есть возможность пользоваться электронной почтой.

Имеющееся в ДОУ информационное обеспечение образовательного процесса позволяет в электронной форме:

* управлять образовательным процессом: оформлять документы (приказы, отчёты и т.д.), при этом используются офисные программы (Microsoft Word, Excel, PowerPoint), осуществлять электронный документооборот, сопровождать переписки с внешними организациями, физическими лицами, хранить в базе данных различную информацию;
* вести учёт труда и заработной платы, формировать и передавать электронные отчеты во все контролирующие органы.
* создавать и редактировать электронные таблицы, тексты и презентации;
* осуществлять взаимодействие между участниками образовательного процесса.

В ДОУ имеется электронный адрес и официальный сайт.

Наличие мультимедийного оборудования помогает педагогам при проведении НОД, презентаций проектов, конференций, семинаров. Использование мультимедийного оборудования способствует повышению качества знаний как педагогов, так и детей по разным видам деятельности.

Информационное обеспечение образовательного процесса требует наличие квалифицированных кадров. Из 16 педагогических и руководящих работников ДОУ информационно – коммуникационными технологиями владеют все 16 человек. Из них 9 педагогов прошли курсы «Пользователь ПК»

*Учебно-методическое обеспечение* частично соответствует требованиям ФГОС, условиям реализации основной общеобразовательной программы дошкольного учреждения.

В методическом кабинете в течение года продолжалось формирование банка методической литературы.

С введением ФГОС в работу ДОУ учебно-методическое обеспечение обновилось. Приобретена необходимая для ведения НОД методическая литература. Педагоги ДОУ приобрели дополнительный методический материал для ведения НОД по парциальным программам.

В дошкольном учреждении имеется библиотека методической и художественной литературы для детей (хрестоматии для чтения по возрастам, сказки, стихи, рассказы отечественных и зарубежных писателей), научно- популярная литература (атласы, энциклопедии и т.д.), репродукции картин, иллюстративный материал, дидактические пособия, демонстрационный и раздаточный материал.

Имеется литература по направлениям развития воспитанников, научно- методическая литература, теория и методика организации деятельности дошкольников.

В фонде периодической литературы ДОУ есть подписные издания для педагогов:

«Справочник руководителя дошкольного учреждения», «Управление ДОУ» с приложением, «Справочник старшего воспитателя дошкольного учреждения»,

«Воспитатель дошкольного учреждения» с приложением, «Ребенок в детском саду», «Музыкальный руководитель», «Инструктор физического воспитания»,

«Логопед ДОУ», «Медработник ДОУ» Ведется картотека по каждому изданию.

**Вывод**: Информационное и учебно-методическое обеспечение в ДОУ еще в недостаточной степени соответствует требованиям ФГОС ДО. Требуется

дополнительное ИКТ оборудование и комплекты методической литературы для получения лучших результатов необходимых для реализации образовательной программы ДОУ.

# Оценка качества материально-технической базы ДОУ.

## Состояние и использование материально-технической базы.

В дошкольном учреждении создана материально-техническая база для жизнеобеспечения и развития детей.

Здание детского сада 2-этажное кирпичное имеется центральное отопление, вода: холодная и горячая (в каждой групповой комнате установлены бойлеры), канализация, сантехническое оборудование в удовлетворительном состоянии.

ДОУ укомплектовано мебелью и учебным оборудованием. Групповые помещения отделены от спальных комнат.

В ДОУ функционирует 6 групп.

В каждой группе: приемная, игровая комната, спальня, умывальная и туалетная комнаты.

В детском саду так же имеется:

* кабинет заведующего;
* методический кабинет;
* медицинский блок:
* медицинский кабинет;

-процедурный кабинет;

* изолятор;
* прачечная;
* пищеблок.

Функциональные помещения:

\*изостудия

\*логопункт

\*музыкальный зал (физкультурный)

Создание материально-технических условий ДОУ проходило с учётом действующих СанПиНа.

## Предметно – пространственная среда ДОУ.

Предметно – пространственная среда ДОУ является адаптированной к особенностям детей разного дошкольного возраста и их индивидуальным особенностям.

В течение 2021 – 2022 учебного года педагогический коллектив продолжал совершенствовать материально-техническую базу своих групп.

В связи с внедрением ФГОС ДО усилия педагогического коллектива были сосредоточены на совершенствование и преобразовании предметно- пространственной среды групп.

Групповые комнаты включают игровую, познавательную, обеденную зоны. Группы постепенно пополняются игровым оборудованием, новыми информационными стендами.

С целью создания в группах условий для оптимальной организации образовательной среды в соответствии с ФГОС и активизации деятельности

педагогов в ДОУ ежегодно проходится смотр-конкурс готовности групп к новому учебному году и конкурсы по определенному направлению развития дошкольников.

В 2021 – 2022 учебном году были проведены конкурсы «Педагоги на старт», смотр-конкурс «Зажги звездочку»

Были приобретены игрушки и атрибуты для сюжетно-ролевых игр, развивающий и дидактический материал, для театрализованных постановок дошкольников разных возрастных групп.

Все это позволяет организовать качественный образовательный процесс.

## Предметно-развивающая среда помещений и групповых комнат МДОУ

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Вид помещения** | **Основное предназначение** | **Оснащение** |
| **Музыкально- спортивный зал** | \*Непрерывная образовательная деятельность  \*Утренняя гимнастика  \*Досуговые мероприятия  \*Праздники  \*Театрализованные представления  \*Родительские собрания и прочие мероприятия для родителей | \*Телевизор, музыкальный центр, приставки DVD  \*Пианино  \*Детские музыкальные инструменты  \*Различные виды театра, ширмы  \*Спортивное оборудование для прыжков, метания, лазания,  равновесия  \*Модули  \*Нетрадиционное физкультурное оборудование  \*Шкаф для используемых музыкальным руководителем  пособий, игрушек, атрибутов |
| **Медицинский кабинет** | \*Осмотр детей, консультации медсестры  \*Консультативно-  просветительская работа с родителями и сотрудниками | \*Изолятор  \*Процедурный кабинет  \*Медицинский кабинет |
| **Методический кабинет** | \*Осуществление методической помощи педагогам  \*Организация консультаций, семинаров, педагогических советов  \*Выставка дидактических и методических материалов для организации работы с детьми по различным направлениям  развития | \*Библиотека педагогической и методической литературы  \*Библиотека периодических изданий  \*Пособия для занятий  \*Опыт работы педагогов  \*Материалы консультаций, семинаров, семинаров-практикумов  \*Демонстрационный, раздаточный материал для занятий с детьми  \*Иллюстративный материал  \*Игрушки, муляжи, гербарии и т.д. |
| **Логопункт** | \*Занятия по коррекции речи  \*Консультативная работа с родителями по коррекции речи детей | \*Настенное зеркало  \*Дополнительное освещение у зеркала  \*Стол и стулья для логопеда и детей  \*Шкаф для методической литературы, пособий  \*Наборное полотно, фланелеграф |
| **Коридоры ДОУ** | \*Информационно-  просветительская работа с | \*Стенды для родителей, визитка  ДОУ |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | сотрудниками и родителями | \*Стенды для сотрудников |
| **Спальное помещение** | \*Дневной сон  \*Гимнастика после сна | \*Спальная мебель  \*Физкультурное оборудование для гимнастики после сна: ребристая дорожка, массажные коврики и  мячи, резиновые кольца и кубики |
| **Раздевальная комната** | \*Информационно – просветительская работа с родителями | \*Информационный уголок  \*Выставка детского творчества  \*Наглядно – информационный материал |
| **Участки** | \*Прогулки, наблюдения  \*Игровая деятельность  \*Самостоятельная двигательная деятельность  \*Трудовая деятельность | \*Прогулочные площадки для детей всех возрастных групп  \*Игровое, функциональное и спортивное оборудование  \*Физкультурная площадка  \*Цветники. |
| **Физкультурная площадка** | \*Организованная  образовательная деятельность по физической культуре, спортивные игры, досуговые  мероприятия, праздники | \*Спортивное оборудование  \*Оборудование для спортивных игр |
| **Предметно-развивающая среда в группах** | | |
| **Микроцентр**  **«Физкультурный уголок»** | Расширение индивидуального двигательного опыта в самостоятельной деятельности | \*Оборудование для ходьбы, бега, равновесия  \*Для прыжков  \*Для катания, бросания, ловли  \*Атрибуты к спортивным и подвижным играм  \*Нетрадиционное спортивное оборудование |
| **Микроцентр**  **«Уголок природы»** | \*Расширение познавательного опыта, его использование в трудовой деятельности | \*Календарь природы (согласно возрастной группе)  \*Комнатные растения в соответствии с возрастными рекомендациями  \*Сезонный материал  \*Литература природоведческого содержания, набор картинок, альбомы  \*Материал для проведения элементарных опытов  \*Обучающие и дидактические игры по экологии  \*Инвентарь для трудовой деятельности  \*Природный и бросовый материал |
| **Микроцентр**  **«Уголок развивающих игр»** | \*Расширение познавательного сенсорного опыта детей | \*Дидактический материал по сенсорному воспитанию  \*Дидактические игры  \*Настольно-печатные игры  \*Познавательный материал  \*Материал для детского экспериментирования |
| **Микроцентр**  **«Строительная** | \*Проживание, преобразование  познавательного опыта в | \*Напольный строительный  материал |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **мастерская»** | продуктивной деятельности.  \*Развитие ручной умелости, творчества.  \*Выработка позиции творца | \*Настольный строительный материал  \*Пластмассовые конструкторы (младший возраст - с крупными деталями)  \*Конструкторы с металлическими деталями – старший возраст  \*Схемы и модели для всех видов конструкторов – старший возраст  \*Транспортные игрушки  \*Схемы, иллюстрации отдельных построек (мосты, дома, корабли,  самолет) и др. |
| **Микроцентр**  **«Игровая зона»** | \*Реализация ребенком полученных и имеющихся знаний об окружающем мире в игре.  Накопление жизненного опыта | \*Атрибутика для сюжетно-ролевых игр по возрасту детей («Семья»,  «Больница», «Магазин», «Школа»,  «Парикмахерская», «Почта»,  «Библиотека», «Ателье»)  \*Предметы-заместители |
| **Микроцентр**  **«Уголок**  **безопасности»** | \*Расширение познавательного опыта, его использование в повседневной деятельности | \*Дидактические, настольные игры по профилактике ДТП  \*Макеты перекрестков, районов города  \*Дорожные знаки  \*Литература о правилах дорожного движения |
| **Микроцентр**  **«Книжный уголок»** | \*Формирование умения самостоятельно работать с книгой, «добывать» нужную информацию | \*Детская художественная литература в соответствии с возрастом детей  \*Иллюстрации по темам  образовательной деятельности по ознакомлению с окружающим миром и ознакомлению с художественной литературой  \*Материалы о художниках- иллюстраторах  \*Портрет поэта или писателя  \*Тематические выставки |
| **Микроцентр**  **«Театрализованн ый уголок»** | \*Развитие творческих способностей ребенка,  стремление проявить себя в играх-драматизациях | \*Ширмы  \*Элементы костюмов  \*Различные виды театров (в соответствии с возрастом)  \*Предметы декорации |
| **Микроцентр**  **«Творческая мастерская»** | \*Проживание, преобразование познавательного опыта в продуктивной деятельности.  Развитие ручной умелости, творчества. Выработка позиции творца. | \*Бумага разного формата, разной формы, разного тона.  \*Достаточное количество цветных карандашей, красок, кистей,  пластилина (стеки, доски для лепки), тряпочек  \*Наличие цветной бумаги и картона  \*Достаточное количество ножниц с закругленными концами, клея,  клеенок, тряпочек, салфеток для аппликации  \*Бросовый материал (фольга, |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | фантики от конфет и др.  \*Место для сменных выставок  детских работ, совместных выставок детей и родителей  \*Альбомы-раскраски  \*Наборы открыток, картинок, книг, альбомов-иллюстраций, предметные картинки  \*Предметы народно-прикладного искусства |
| **Микроцентр**  **«Музыкальный уголок»** | \*Развитие творческих способностей в самостоятельно- ритмической деятельности | \*Детские музыкальные инструменты  \*Портрет композитора (старший возраст)  \*Музыкальные игрушки (озвученные и не озвученные)  \*Магнитофон  \*Набор аудиозаписей  \*Музыкально-дидактические игры  \*Музыкально-дидактические пособия |

Особенностью предметно-развивающей среды ДОУ является ее многофункциональность: эффективное использование одних и тех же помещений для разных форм дошкольного образования. Музыкально-физкультурный зал предназначен для игр, непрерывной образовательной и досуговой деятельности с детьми, посещающими ДОУ.

Оборудование используется рационально, ведётся учёт материальных ценностей. Приказом по ДОУ назначены ответственные лица за сохранность имущества. Вопросы по материально-техническому обеспечению рассматриваются на рабочих совещаниях.

Проведена аттестация рабочих мест.

В течение учебного года были проведены следующие работы:

* постоянно проводится сезонное озеленение прогулочных участков;
* постоянно пополняется и обновляется развивающая среда всех возрастных групп путем приобретения и изготовления методических атрибутов и материалов, как для игровой, так и для образовательной деятельности.

**Вывод:** Материально-техническая база ДОУ находится в удовлетворительном состоянии. Для повышения качества предоставляемых услуг необходимо провести выявленные ремонтные работы, продолжать пополнять группы и помещения ДОУ необходимым оборудованием.

***Финансирование дошкольного учреждения*** осуществляется на основании муниципального задания.

Источником финансирования ДОУ являются:

*Бюджетные средства* согласно субсидии на выполнение государственного задания.

Расходование средств ДОУ в течение года осуществлялось согласно утвержденной смете и включало в себя следующие статьи затрат: зарплата и начисления на зарплату, коммунальное обслуживание, расходы на содержание

имущества, расходы на прочие нужды, приобретение основных средств, приобретение продуктов питания, приобретение материальных запасов.

*Внебюджетная деятельность* включала родительскую плату за посещение детьми детского сада.

В дошкольном учреждении были проведены следующие работы:

\*Проведен текущий ремонт в групповых помещениях;

\*Произведена замена дверей;

\*Произведена замена окон на окна ПВХ на пищеблоке;

\*Отремонтирована отмостка по периметру всего здания ДОУ;

\*Отремонтированы крыльца групповых и служебных входов. Приобретались следующие товары:

\*Моющие средства.

\*Хозяйственные товары.

\*Посуда.

\*Строй материалы.

\*Игровое оборудование на участке ДОУ.

\*Методические пособия.

**Вывод:** Финансирование ДОУ осуществлялось согласно субсидии на выполнение государственного задания» на плановый период 2021-2022 г., утвержденного Начальником управления образования.

## Соблюдение в общеобразовательном учреждении мер противопожарной и антитеррористической безопасности.

В МДОУ созданы условия по организации безопасности образовательного процесса:

В соответствии с Федеральным Законом от 17.07.1999 г. № 181-ФЗ «Об основах пожарной безопасности в Российской Федерации», нормативно- правовыми актами, приказами Министерства образования в учреждении проделана определенная работа по обеспечению безопасности жизнедеятельности работников, воспитанников во время воспитательно -образовательного процесса.

Приказом руководителя на начало учебного года назначаются ответственные за организацию работы по охране труда, противопожарной безопасности, электробезопасности, по охране жизни детей.

Здание детского сада оборудовано современной пожарно-охранной сигнализацией и тревожной кнопкой, что позволяет оперативно вызвать наряд охраны в случае чрезвычайной ситуации.

В ДОУ ведется видеонаблюдение.

Обеспечение условий безопасности в ДОУ выполняется согласно локальным нормативно-правовым документам. Имеются планы эвакуации.

В течение года проводились тренировочные мероприятия по эвакуации детей и всего персонала.

С детьми регулярно проводятся беседы, НОД по ОБЖ, развлечения по соблюдению правил безопасности жизнедеятельности.

Для обеспечения безопасности разработан Паспорт антитеррористической защищенности; регулярно ведется инструктаж с сотрудниками по повышению антитеррористической безопасности.

Проводится вводный инструктаж с вновь прибывшими сотрудниками, противопожарный инструктаж и инструктаж по мерам электробезопасности.

Ежедневно, ответственными лицами осуществляется контроль с целью своевременного устранения причин, несущих угрозу жизни и здоровью воспитанников и работников.

## 8.3 Состояние территории дошкольного образовательного учреждения.

Площадь земельного участка – 8815кв.м.

На территории участка расположены: здание ДОУ, хозяйственно-бытовые постройки (склады, овощехранилище), котельная.

Участок детского сада имеет 6 уличных веранд. Участок поделен на 6 зон, согласно возрастным группам. Участки оборудованы.

Участок имеет 60% озеленения.

Территория по всему периметру ограждена забором.

Прогулочные площадки в хорошем санитарном состоянии и содержании.

Состояние хозяйственной площадки хорошее; мусор из контейнера вывозится регулярно.

Разработаны и утверждены инструкции по охране жизни и здоровья детей на прогулочных площадках, сезонные инструкции по охране жизни и здоровья детей. Систематически проводятся инструктажи, ведётся журнал регистрации инструктажей.

За истекший период установлены железные двери на входах, отремонтированы входные коридоры согласно требованиям пожарной безопасности.

**Вывод:** В МДОУ соблюдаются правила по охране труда и обеспечивается безопасность жизнедеятельности воспитанников и сотрудников.

# Оценка качества медицинского обеспечения ДОУ, системы охраны здоровья воспитанников.

***Медицинское обеспечение*** дошкольного учреждения осуществлялось на основании *Договора от 16.01.2016г. о медицинском обслуживании воспитанников МДОУ на безвозмездной основе.*

*Медицинский блок* включает в себя лицензированный медицинский, процедурный кабинеты, изолятор, которые оснащены необходимым медицинским инструментарием, набором медикаментов. *(Лицензия № ЛО-64-01-003630 от 17.11.2016 года)*

Старшая медицинская сестра ДОУ Ярмина Г.И. контролировала регулярность прохождения сотрудниками дошкольного образовательного учреждения медицинских осмотров.

Медицинское обслуживание воспитанников проводилось по трем направлениям:

* оздоровительная работа;
* лечебно-профилактическая работа;
* организационно-методическая работа.

Старшая медицинская сестра на основе мониторинга проводила:

* распределение детей по группам здоровья;
* распределение детей по физическому развитию;
* выявление детей с хроническими заболеваниями.

После проведенного углубленного осмотра детей бригадой врачей - специалистов районной поликлиники, дети были распределены по следующим группам здоровья.

## Распределение детей по группам здоровья по результатам медицинского осмотра на 2021 – 2022 учебный год.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **1 группа здоровья** | **2 группа здоровья** | **3 группа здоровья** |
| 12 | 68 | 26 |

На «Д» учете в ДОУ в течение года состояло 26 человек. Разработан индивидуальный план по ведению каждого ребенка, состоящего на «Д» учете.

Родители детей, нуждающихся в коррекции состояния здоровья, были проконсультированы.

Старшей медсестрой ДОУ в течение года проводились *профилактические мероприятия:*

* осмотр детей во время утреннего приема;
* антропометрические замеры;
* анализ заболеваемости 1 раз в месяц, в квартал, 1 раз в год;
* ежемесячное подведение итогов посещаемости детей;
* лечебно-профилактические мероприятия.

*Профилактическая работа по предупреждению ОРВИ и гриппа включала:*

* прием детьми всех возрастов аскорбиновой кислоты;
* специфическая профилактика ОРВИ и гриппа – вакцинация против гриппа детей с 3 лет бригадой специалистов из районной детской консультации.

В целях профилактики гиповитаминоза проводилась искусственная витаминизация холодных напитков (компот) аскорбиновой кислотой.

Случаи травматизма и пищевых отравлений в ДОУ не зафиксированы.

Старшая медицинская сестра ДОУ регулярно проводила контроль за соблюдением санитарно-гигиенического режима (состояние помещений, режим проветривания, температурный режим, водоснабжение и т.д.).

Велся журнал медико – педагогического контроля.

Старшая медсестра ДОУ согласно плану вела *санитарно-просветительную работу* среди родителей, педагогов, младших воспитателей и технического персонала. В течение года она выступила с темами: «Кризис 3-х летнего возраста», «Частые насморки: к чему это приводит», «У ребенка педикулез, что делать?», «Пищевые отравления и их предупреждения» и другие.

В случае выявления инфекционных заболеваний, в уголках здоровья помещались статьи о данном заболевании: «Ветряная оспа», «Острые кишечные инфекции и их предупреждение», «Рото-вирусная инфекция и её предупреждение.

Проводились санинструктажи по профилактики травматизма и оказанию первой неотложной помощи.

Старшей медицинской сестрой дошкольного образовательного учреждения велся учет и анализ общей заболеваемости воспитанников.

## Анализ состояния здоровья детей в ДОУ на 2021 – 2022 учебный год

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Месяц** | **Группа**  **раннего возраста** | **1**  **младшая группа** | **2 младшая группа** | **Средняя группа** | **Старшая группа** | **Подготов. группа** | **Общее по ДОУ** |
|  | **индекс заболеваемости /индекс здоровья/** | | | | | | |
| Сентябрь | 100/- | 78,5/21,5 | 66,8/39,2 | 55,5/44,5 | 51,8/48,2 | 35/65 | 63,6/36,4 |
| Октябрь | 28,5/71,5 | 86,6/13,4 | 45,8/54,2 | 47/53 | 37/63 | 22,7/77,3 | 44,6/59,4 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Ноябрь | 14,5/85,8 | 40/60 | 16/84 | 44,4/55,6 | 18,5/81,5 | 13,6/86,4 | 24,4/75,6 |
| Декабрь | 57,1/42,9 | 68,7/31,3 | 40/60 | 38,8/61,2 | 66,6/33,4 | 22,7/77,3 | 48,9/51,1 |
| Январь | 62,5/37,5 | 66,6/33,4 | 46,1/53,9 | 27,7/72,3 | 51,7/48,3 | 30,4/69,6 | 47,4/52,6 |
| Февраль | 44,4/55,6 | 73,3/26,7 | 23/77 | 36,8/63,2 | 20,6/79,4 | 31,8/68,2 | 38,3/61,7 |
| Март | 20/80 | 33,3/66,7 | 26,9/73,4 | 27,7/72,3 | 10/90 | 9/91 | 21,1/78,9 |
| Среднее по группе | 46,8/53,2 | 63,9/36,1 | 37,9/63,1 | 39,7/56,7 | 36,6/63,4 | 23,6/76,4 | **48,2/51,8** |
| Среднее по ДОУ **48/52** | | | | | | | |

Индекс здоровья на 2021 – 2022 учебный год составил **51,8 %** Индекс здоровья на 2020 – 2021 учебный год составил **50 %** Индекс здоровья остался на уровне прошлого года.

**Вывод:** Медицинское обслуживание в ДОУ организовано в соответствии с Договором об оказании медицинских услуг и направлено на выполнение СанПиНа 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций»

## Система охраны здоровья воспитанников.

Сохранение и укрепление здоровья детей – одно из основных направлений работы ДОУ. Только здоровый ребенок способен на гармоничное развитие.

Одной из основных задач МДОУ в 2021 – 2022 учебном году стала задача повышения качества работы по реализации комплексного подхода к решению задач по физическому развитию и снижению заболеваемости детей, созданию комфортных условий жизнедеятельности для развития физических, интеллектуальных и личностных качеств дошкольников ДОУ.

Основная цель нашей работы по данному направлению: объединить стремление педагогов, старшей медицинской сестры, обслуживающего персонала и родителей к сотрудничеству, направленному на оздоровление и формирование знаний о здоровом образе жизни детей.

Созданная система работы в ДОУ позволила сформировать функциональную систему «Здоровье ребенка и фундамент культуры будущего взрослого человека»

В оздоровительную систему входило:

\*положительное отношение к физическим упражнениям, играм и закаливающим процедурам, к правилам личной гигиены, соблюдению режима дня в ДОУ и семье;

\*мотивация к занятиям физическими упражнениями и привлечение родителей и детей к спорту;

\*начальные навыки естественных движений общеразвивающего характера, правильной осанки, охране зрения, знания о своем организме, полезности продуктов, умение ориентироваться в пространстве, профилактика плоскостопия, культуры поведения, самостоятельность;

\*уровень физической подготовленности, соответствующий нормативам МДОУ.

Задачи решались с учетом регионального компонента, а именно программы

«Основы здорового образа жизни» под ред. Н.П. Смирновой.

Работа велась *в двух направлениях*:

1. Медицинский блок.
2. Педагогический блок.

Одно из основных направлений физкультурно-оздоровительной работы нашего МДОУ - это создание оптимальных условий для целесообразной двигательной активности детей, формирование у них необходимых двигательных умений и навыков, а также воспитание положительного отношения и потребности к физическим упражнениям.

Для успешной реализации оздоровительных задач в работе с детьми, в МДОУ установлены такие формы организации: утренняя гимнастика, НОД в зале и на спортивной площадке, физкультминутки, гимнастика после сна, полоскание полости рта, спортивные игры, праздники, развлечения, дни здоровья, хождение босиком (летом), индивидуальная работа с детьми.

В течение года решению оздоровительных задач способствовали: двигательная разминка, двигательно-оздоровительные физкультурные минутки, прогулки, подвижные игры на свежем воздухе, корригирующая гимнастика, гимнастика пробуждения после дневного сна, «Недели здоровья», самостоятельная двигательная деятельность детей.

Для всех возрастных групп разработан режим дня с учётом возрастных особенностей детей и специфики сезона (на тёплый и холодный период года). Для детей раннего возраста, впервые посещающих МДОУ, специальный адаптационный режим.

В МДОУ имеется музыкальный зал. Расписание НОД составлено с учетом проведения в музыкальном зале и занятий по физической культуре. Для этого в зале имеется необходимое оборудование. В группах имеются спортивные уголки.

В ходе НОД воспитатели, используя индивидуальный подход к детям, игровую ситуацию, следили за самочувствием каждого ребенка, стремились пробудить у детей интерес к разным видам движений.

В течение года велся систематический контроль за проведением НОД старшей медицинской сестрой и старшим воспитателем МДОУ.

Изучение состояния физического здоровья детей осуществлялось инструктором по физическому воспитанию, медицинской сестрой.

В МДОУ проходили *медико-педагогические совещания* на темы:

\*Тема: «Первый раз в детский сад»

Цель: Обсуждение модели организации работы с детьми в адаптационный период.

\*Тема: «Речевое развитие детей младшего дошкольного возраста». Цель: Создание условий для речевого развития детей раннего возраста

\*Тема: «Быть здоровым – мое право»

Цель: Результаты реализации системы медико- профилактической работы в младших группах.

В течение года особое внимание было уделено работе с родителями. Ведь только в совместной работе педагогов МДОУ и родителей воспитанников можно было добиться определенных результатов по данному направлению.

С родителями вновь поступивших детей, проводились индивидуальные беседы, где обсуждались условия жизни, режима, питания, ухода и воспитания ребенка в семье, особенности развития и поведения. На основании бесед и наблюдений за поведением ребенка в группе давались рекомендации родителям.

Устанавливался щадящий режим, неполный день пребывания в МДОУ, согласованные с родителями.

Педагоги МДОУ знакомили родителей с основным содержанием, методами и приемами физкультурно-оздоровительной работы в детском саду, использовали лучший опыт семейного воспитания в своей работе. Педагоги проводили дни открытых дверей с демонстрацией методов и приемов работы с детьми, показывали разные виды НОД с детьми разных возрастных групп. Приглашали родителей к участию в жизни группы.

На информационных стендах в уголках здоровья для родителей в каждой группе работали рубрики, освещающие вопросы профилактики и оздоровления детей без лекарств. Родителям предлагались: комплексы упражнений для профилактики плоскостопия, развития общей и мелкой моторики, пальчиковые игры, дыхательная гимнастика и т.д.

*В уголках для родителей* освещались такие темы:

«Азбука здоровья», «Профилактика простудных заболеваний», «Полезное питание в кругу семьи», «Почему ребёнок плохо ест», «Опасные конфетки»,

«Следим за зрением», «Что умеет делать зубная щетка», «Прогулки на свежем воздухе», «Здоровые дети в здоровой семье», «Энциклопедия здоровья» и др.

В течение года педагоги МДОУ старались сформировать у родителей активную родительскую позицию по оздоровлению дошкольников, повысить уровень компетентности родителей в вопросах формирования здорового образа жизни в семье. В результате выросло активное участие родителей в оздоровительных мероприятиях в МДОУ.

Результаты диагностики уровня физического развития детей на 2021 – 2022 учебный год выявили положительную динамику их физического развития.

Вся работа в комплексе по данному направлению показала актуальность и значимость данной задачи в процессе воспитания детей. Внедренная в практику работы комплексная система оздоровления позволила улучшить состояние здоровья детей: повысить устойчивость детского организма, добиться уменьшения функциональных отклонений, улучшить физическое развитие. Тем не менее, выявлен достаточно высокий процент детей со сниженными функциональными возможностями, что требует дальнейшей разработки методов и приемов снижения утомляемости и улучшения функционального состояния воспитанников

**Вывод:** Продолжать работу по снижению заболеваемости детей и в следующем учебном году. В работу по укреплению здоровья детей и их физическому развитию необходимо больше включать профилактических мероприятий, интегрированных занятий, создавать больше условий для двигательной активности детей. Продолжить взаимодействие с семьями воспитанников по формированию у детей и взрослых потребности здорового образа жизни.

# Оценка качества организации питания в ДОУ.

В ДОУ организовано 4-х разовое питание на основе десятидневного меню, согласованное с ТО Роспотребнадзор. На каждый день составляется меню- требование, где учитываются нормы продуктов. В меню представлены (по возможности) разнообразные блюда. При составлении меню (по возможности)

соблюдаются требования нормативов калорийности питания. Постоянно проводится витаминизация третьего блюда.

При поставке продуктов строго отслеживается наличие сертификатов качества.

Проводится бракераж сырой и готовой продукции, отслеживается срок годности скоропортящихся продуктов. Один раз в месяц подсчитывается калорийность. Ведется накопительная ведомость и ставятся пробы питания. Все продукты хранятся согласно санитарным правилам.

Контроль за организацией питания осуществляется заведующей, старшей медицинской сестрой МДОУ.

В МДОУ имеется вся необходимая документация по организации детского питания.

Имеется бракеражный журнал сырой и готовой продукции, журнал здоровья сотрудников пищеблока.

Приказами заведующей МДОУ назначены ответственные за ведение бракеражного журнала, отбор проб, закладку продуктов. Издан приказ «О работе пищеблока в учебном году», где распределены все обязанности и возложена ответственность за качественное приготовление пищи.

В МДОУ имеется пищеблок. С работниками пищеблока регулярно проводятся инструктажи по соблюдению правил техники безопасности на пищеблоке.

**Вывод:** Дети в МДОУ (по возможности) обеспечены полноценным сбалансированным питанием. Правильно организованное питание в значительной мере гарантирует нормальный рост и развитие детского организма и создает оптимальное условия для нервно-психического и умственного развития ребенка.

# Результат анализа деятельности дошкольного учреждения.

Деятельность коллектива МДОУ в течение 2021 – 2022 учебного года была разнообразной и многоплановой. Достигнутые результаты работы соответствовали поставленным в начале учебного года целям и задачам.

Анализ выявил *успешные показатели* в деятельности МДОУ:

* повышение методической активности педагогов МДОУ;
* результаты диагностики воспитанников свидетельствуют о стабильной динамике в усвоении ООП;
* сохраняется заинтересованность родителей в осуществлении воспитательно-образовательного процесса в дошкольном учреждении.

Вместе с тем, несмотря на растущую динамику развития учреждения необходимо определить *проблемные* задачи ближайшего развития.

* Не достаточное соответствие развивающей предметно-пространственной среды ДОУ требованиям ФГОС ДО.
* Недостаточная информатизация и материально-техническая оснащенность образовательного процесса.

Для дальнейшего совершенствования педагогического процесса основной

*целью* считать следующее:

Продолжить проектирование образовательного пространства ДОУ, повышение уровня профессиональной компетентности педагогов, их мотивации на самосовершенствование в соответствии с ФГОС ДО.

*Задачи:*

1. Обеспечить развитие кадрового потенциала через использование активных форм методической работы в соответствии с ФГОС.
2. Организовать психолого-педагогическое сопровождение воспитанников через использование инновационных форм взаимодействия с детьми.
3. Улучшать условия для создания обогащенной предметно- пространственной среды, способствующей развитию социальных и психических качеств личности дошкольника в различных видах деятельности.
4. Использовать ИКТ в интересах развития ребенка.

***Показатели деятельности МДОУ «Детский сад № 6 «Солнышко» г. Новоузенска Саратовской области» за 2021 – 2022 учебный год.***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **МДОУ "Детский сад № 6 "Солнышко"**  **г. Новоузенска Саратовской области»** | **Единица**  **измерения** |
| 1. | **Образовательная деятельность** | |
| 1.1 | Общая численность воспитанников, осваивающих  образовательную программу дошкольного образования, в том числе: | 107 человека |
| 1.1.1 | В режиме полного дня (10,5 часов) | 107 человека |
| 1.1.2. | В режиме кратковременного пребывания (3-5 часов) | 0 человек |
| 1.1.3. | В семейной дошкольной группе | 0 человек |
| 1.1.4. | В форме семейного образования с психолого-педагогическим сопровождением на базе дошкольной образовательной организации | 0 человек |
| 1.2. | Общая численность воспитанников в возрасте до 3 лет | 20 человек |
| 1.3. | Общая численность воспитанников в возрасте от 3 до 8 лет | 87 человека |
| 1.4. | Численность/удельный вес численности воспитанников в общей численности воспитанников, получающих услуги присмотра и ухода: | человек/% |
| 1.4.1. | В режиме полного дня (8-12 часов) | человек/% |
| 1.4.2. | В режиме продленного дня (12-14 часов) | человек/% |
| 1.4.3. | В режиме круглосуточного пребывания | человек/% |
| 1.5. | Численность/удельный вес численности воспитанников с ограниченными возможностями здоровья в общей  численности воспитанников, получающих услуги: | человек/% |
| 1.5.1. | По коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии | человек/% |
| 1.5.2. | По освоению образовательной программы дошкольного  образования | 107 человек  /100 % |
| 1.5.3. | По присмотру и уходу | человек/% |
| 1.6. | Средний показатель пропущенных дней при посещении дошкольной образовательной организации по болезни на  одного воспитанника | 31 |
| 1.7. | Общая численность педагогических работников, в том числе: | 16 человек |
| 1.7.1. | Численность/удельный вес численности педагогических  работников, имеющих высшее образование | 6 человек /38 % |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1.7.2. | Численность/удельный вес численности педагогических  работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля) | 6 человек/ 38 % |
| 1.7.3. | Численность/удельный вес численности педагогических  работников, имеющих среднее профессиональное образование | 10 человек  /62 % |
| 1.7.4. | Численность/удельный вес численности педагогических  работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля) | 10 человек  /62% |
| 1.8. | Численность/удельный вес численности педагогических  работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности  педагогических работников, в том числе: | 14 человек  / 87,5% |
| 1.8.1. | Высшая | 2 человека/14% |
| 1.8.2. | Первая | 12 человек/85% |
| 1.9. | Численность/удельный вес численности педагогических  работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет: | человек/% |
| 1.9.1. | До 5 лет | 2 человека  /14 %/ |
| 1.9.2. | Свыше 30 лет | 3 человек/ 31 % |
| 1.10. | Численность/удельный вес численности педагогических  работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет | 3 человека  /19 %/ |
| 1.11. | Численность/удельный вес численности педагогических  работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет | 3 человека  /19 %/ |
| 1.12. | Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации  деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников | 16 человек  /100 % |
| 1.13. | Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и  административно-хозяйственных работников | 16 человек  100% |
| 1.14. | Соотношение «педагогический работник/воспитанник» в  дошкольной образовательной организации | 16 человек  /107 человека |
| 1.15. | **Наличие в образовательной организации следующих педагогических работников:** | |
| 1.15.1 | Музыкального руководителя | да |
| 1.15.2 | Инструктора по физической культуре | да |
| 1.15.3 | Учителя-логопеда | да |
| 1.15.4 | Логопеда | да |
| 1.15.5 | Учителя- дефектолога | нет |
| 1.15.6 | Педагога-психолога | да |
| 2. | **Инфраструктура** |  |
| 2.1. | Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного  воспитанника | 6 кв.м. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 2.2. | Площадь помещений для организации дополнительных видов деятельности воспитанников | 1 кв.м. |
| 2.3. | Наличие физкультурного зала | нет |
| 2.4. | Наличие музыкального зала | да |
| 2.5. | Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность воспитанников на прогулке | да |